



Réseau FADOQ Offre d'emploi Conseiller(e) en programmes sociaux

Le Réseau FADOQ est le plus grand organisme d'aînés au Canada, avec plus d'un 550 000 membres, 722 clubs, 16 regroupements régionaux et quelque 17 000 bénévoles.

Sous la supervision de la directrice générale adjointe, le-la conseiller-e en programmes sociaux élabore et met en œuvre des programmes sociaux et collabore à leur promotion. Il-elle est aussi chargé-e d'effectuer de la recherche, de l'analyse et de la rédaction sur les dossiers sociaux prioritaires du Réseau FADOQ.

La personne choisie devra notamment :

Volet dossiers sociaux :

- Rechercher et analyser des informations, tendances sociales et démographiques, études et statistiques visant à orienter et documenter les dossiers sociaux prioritaires du Réseau FADOQ (ex : habitation et milieux de vie des aînés) ;
- Développer et mettre à jour les fiches du projet Infos FADOQ 360 ;
- Identifier les ressources (documents, organismes et associations, etc.) pertinentes pour les membres et assurer leur diffusion dans les canaux de communication du Réseau FADOQ ;
- Tisser des liens avec d'autres organismes pour l'atteinte d'objectifs communs ;
- Collaborer à des projets de recherche ; représenter le Réseau FADOQ sur des comités de travail ;
- Répondre aux questions des membres et du public en général sur des sujets variés (bail en résidence privée pour aînés, soins de santé, etc.) ; au besoin, les orienter vers les ressources appropriées ;
- Offrir un soutien-conseil aux employés régionaux dans la compréhension des dossiers sociaux ;

Volet programmes sociaux :

- Organiser et coordonner la mise en œuvre des programmes sociaux (ex : Aîné-Avisé, Ateliers FADOQ.ca, Main-d'œuvre 50+, Dans la peau d'un aîné, etc.) ; identifier les avenues de développement des programmes sociaux ;
- Élaborer et tenir à jour des procédures et outils relatifs aux programmes sociaux et s'assurer du respect des politiques et procédures reliées aux programmes ;
- Offrir un soutien-conseil aux coordonnateurs régionaux dans la réalisation des programmes sociaux, selon les politiques établies ; concevoir et animer des activités de formation destinées aux coordonnateurs régionaux ;
- Préparer des prévisions budgétaires et gérer les budgets liés à chacun des programmes sociaux ;
- Collaborer à la recherche de financement pour des programmes sociaux spécifiques ;
- Siéger sur différents comités et autres instances en lien avec les programmes sociaux.

Qualités personnelles et professionnelles que nous recherchons :

- Baccalauréat en sciences sociales ou dans un domaine relié ;
 - Diplôme en gérontologie (un atout).
- Expérience minimale de trois à cinq ans dans la recherche et l'analyse de dossiers socio-économiques ainsi qu'en développement de programmes ;

- Excellente maîtrise de la langue française et bonne connaissance de la langue anglaise, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Bonne connaissance des enjeux liés au vieillissement et à la qualité de vie des aînés ;
- Connaissance de la scène politique ;
- Expérience dans une fédération, un atout ;
- Bon esprit d'analyse et de synthèse ;
- Sens de l'organisation, rigueur et minutie ;
- Curiosité et créativité ;
- Travail d'équipe.

Ce que nous offrons :

- Mesures de conciliation travail-vie privée (Détenteurs du sceau Concilivi)
- Possibilité de télétravail
- Régime de retraite à prestations déterminées
- Poste permanent à 35 heures par semaine
- Régime d'assurances collectives
- Congés sociaux bonifiés

Les personnes intéressées doivent faire parvenir leur curriculum vitae à : ressources.humaines@fadoq.ca

Seuls les candidats retenus seront contactés.