

## **Nous sommes**

Le Comité local de développement social MRC de Joliette (CLDSJ) est un regroupement qui s'affaire à améliorer la qualité de vie des citoyens les plus vulnérables de la région. Présent dans la région depuis plus de 20 ans, le CLDSJ est un acteur important où chaque collaborateur met à profit ses talents tels que leurs connaissances du milieu, leur pouvoir d'influence, de réflexion stratégique et de communicateurs dans le cadre de plusieurs chantiers reliés au développement social. Nous offrons un milieu de travail stimulant et la possibilité concrète de faire la différence dans la vie des gens.

## **Le mandat**

Sous la supervision du coordonnateur de la démarche territoriale, la personne titulaire du poste sera responsable de la mise en place du projet Astrolabe. En collaboration avec les acteurs du développement social de la MRC de Joliette, la personne devra contribuer à la mise en œuvre des actions collectives liées aux déploiements de mécanismes de référencement et de navigation innovants. Principalement, le projet Astrolabe vise l'atteinte des objectifs suivants :

- Améliorer les outils et les mécanismes de référencement ;
- Offrir un meilleur accompagnement aux personnes afin de faciliter l'accès aux services ;
- Favoriser le partenariat entre les organismes et les institutions ;

## **Nous vous offrons**

- Une opportunité d'expérimentation, d'innovation et de développement professionnel;
- Une opportunité de travailler et de collaborer avec une grande diversité d'acteurs du milieu communautaire, institutionnel, politique et citoyen sur le territoire de la MRC de Joliette;
- Une occasion de contribuer à une démarche régionale qui vise à améliorer les conditions de vie des personnes vivant une situation de vulnérabilité aux besoins multiples;
- Une autonomie et de l'espace pour vos initiatives ainsi qu'une flexibilité dans les horaires de travail;
- 4 semaines de vacances dont deux semaines durant la période des Fêtes (décembre);
- Une direction reconnue pour son approche humaine et conviviale.

## **Tâches et responsabilités**

Assurer l'avancement du projet Astrolabe, en planifiant et en mettant en œuvre les activités permettant de :

- Créer et développer collectivement des outils et des mécanismes de référencement ;
- Développer des solutions novatrices pour faciliter la navigation des citoyens dans l'offre de service du territoire ;
- Développer et mettre en œuvre des stratégies de communication et de mobilisation diversifiées ;
- Planifier, animer et faire le suivi de différents processus par le biais d'une programmation d'activités (portrait, analyse, priorisation, évaluation, etc.) ;
- Créer des occasions et événements pour les acteurs du développement social afin de mieux se connaître ;
- Participer à la reddition de compte et au processus d'évaluation des résultats.
- Planifier, animer, et faire le suivi des rencontres en présence et en mode virtuel, selon les situations ;

## **Exigences et habiletés requises – Profil recherché**

- DEC ou Bacc. en travail social/sciences sociales ou tout autres expérience jugées pertinentes à la fonction ;
- Connaissances et utilisation des outils informatiques de la suite Office (Outlook, Word et Excel de base) et des applications de rencontres et de collaboration à distance (Zoom, Miro, etc.) ;
- Connaissance et utilisation de la suite google (Drive, agenda et Jamboard (un atout) ;
- Avoir des connaissances du milieu communautaire ;
- Être en mesure de se déplacer sur le territoire de la MRC de Joliette ;
- Avoir une excellente communication autant à l’oral qu’à l’écrit ;
- Aptitude à travailler en collaboration et sous la supervision de plusieurs organisations et comités ;
- Connaître le territoire de la MRC de Joliette et la région de Lanaudière (ses enjeux, ses acteurs en développement social et ses instances de concertation) ;
- Démontrer des habiletés relationnelles (sens de l’éthique, ouverture d’esprit, écoute, empathie, esprit de synthèse, inclusion sociale) ;
- Compétences : Débrouillardise, autonomie, créativité, habiletés communicationnelles, faire preuve de compassion.

## **Conditions de travail**

Statut du poste : Poste à temps plein à raison de 35 heures par semaine contractuel, avec possibilité de renouvellement pour 12 mois au 31 mars 2022.

Lieu de travail : Joliette. Le titulaire du poste doit pouvoir se déplacer sur le territoire de la MRC de Joliette

Type de travail : En mode télétravail la majorité du temps (à discuter).

Rémunération : 25\$/heure

## **Processus**

Pour postuler, veuillez envoyer votre curriculum vitae avec une lettre expliquant votre intérêt pour le poste à [mobilisation.mrcjoliette@fadoqlanaudiere.ca](mailto:mobilisation.mrcjoliette@fadoqlanaudiere.ca).