



Rapport annuel 2021-2022

Notre mission

Réseau FADOQ rassemble et représente les personnes de 50 ans et plus dans le but de conserver et d'améliorer leur qualité de vie. Le Réseau défend et fait la promotion de leurs droits collectifs, valorise leur apport dans la société et les soutient par des programmes, services et activités, notamment en loisir, culture, sport et plein air.

Nos valeurs :
Coopération
Engagement
Équité
Intégrité
Plaisir
Respect
Solidarité



Notre vision

ÊTRE LE LEADER AU QUÉBEC ET UNE RÉFÉRENCE
AU CANADA ET À L'INTERNATIONAL POUR
ASSURER UN VIEILLISSEMENT ACTIF ET DE
QUALITÉ

Table des matières

Message de la présidence provinciale.....	4
Avis de convocation	6
Ordre du Jour	7
Procès-verbal de la 49e assemblée générale annuelle	8
Rapport de la présidente	12
Conseil d'administration 2021-2022	14
FADOQ – Région Laval en chiffres	14
Rapport de la directrice générale.....	16
Plan d'action 2021-2022.....	17
Équipe du secrétariat régional 2021-2022.....	34
États financiers	35
Revenus FADOQ – Région Laval	49
Charges FADOQ – Région Laval	50
Statistiques	52
Rapport du responsable des Communications et partenariats d'affaires	54
Rapport de la responsable du Loisir et programmes sociaux.....	58
Plan d'action 2022-2023.....	64
Prévisions budgétaires 2022-2023.....	68



Message de la présidence provinciale

Madame Gisèle Tassé-Goodman

Chers administrateurs, chères administratrices, membres de la FADOQ,

Le mot « adaptation » a encore une fois pris tout son sens dans la dernière année. La pandémie a de nouveau chamboulé le déroulement de bon nombre de nos activités, de nos programmes et de nos différents comités. Néanmoins, nous n'avons jamais perdu de vue notre mission et les trois axes de celle-ci.

Malgré les frustrations, les déceptions et les imprévus, nous avons navigué à travers les vagues de la COVID-19 afin de soutenir nos membres. Ensemble, nous avons fait une réelle différence dans la vie de milliers de personnes.

Nous avons poursuivi l'élargissement de notre offre en mode virtuel. Vous avez mis à profit vos esprits créatifs pour trouver des moyens de faire bouger, de divertir et d'informer nos membres dans le confort de leur domicile. Ce sera en quelque sorte le legs de ces deux dernières années, alors que nous avons pu jeter les bases de deux nouvelles plateformes virtuelles qui verront le jour prochainement.

Nous n'avons pas manqué une occasion de défendre les droits collectifs des aînés du Québec qui ont été durement affectés par les confinements et l'isolement qui en a résulté. Depuis le début de la pandémie, nous avons été à l'affût afin de conserver et améliorer leur qualité de vie. Plus que jamais, nous les avons représentés sur la place publique.

L'évolution de notre organisation durant ces temps incertains ne cesse de m'épater. Vous avez fait preuve de flexibilité en vous ajustant aux nombreux changements dans les mesures sanitaires. Votre vitesse d'exécution pour faire circuler l'information a grandement facilité le fonctionnement des comités de travail.

En tant qu'organisation, nous avons mis différents outils en place pour faciliter le renouvellement de la carte de membre. Notre application mobile, qui connaît un franc succès, en est un, en plus de nous permettre de réduire notre empreinte écologique avec la carte virtuelle. Le Réseau FADOQ prouve à nouveau qu'il est bien de son temps.

Comme tout organisme accrédité par le gouvernement, nous devons suivre la modernisation des règles de gouvernance. Ces changements, qui entreront en vigueur en 2023, toucheront uniquement le conseil d'administration au niveau provincial. Au quotidien, le Réseau FADOQ continuera de fonctionner de la même manière.

Ces changements dans notre mode de gouvernance nous permettront d'avoir un regard nouveau. Ils garantiront une diversité à tous les niveaux en ayant des personnes provenant de différents milieux. Cette pluralité des voix est vitale afin de maintenir notre saine gestion et d'assurer la pérennité de notre grande organisation. Notre gouvernance se doit d'être le reflet de notre société.

Un mouvement comme le nôtre a le devoir de se projeter vers l'avant et de prévoir les défis de l'avenir. C'est pour cette raison que la planification stratégique sur laquelle nous avons travaillé au cours de l'année s'appuiera sur l'analyse de notre gestion des risques. Nous en sommes maintenant aux dernières étapes de son élaboration et ce plan stratégique nous permettra de demeurer la référence auprès des aînés.

Les prochains mois devraient enfin nous donner la possibilité de nous réunir tous ensemble. Un mouvement collectif comme le Réseau FADOQ prend racine dans le contact humain. Vous ne pouvez pas savoir à quel point j'ai hâte de vous revoir et de discuter en personne avec vous. À bientôt !

Gisèle Tassé-Goodman

Présidente du Réseau FADOQ

Le lundi 2 mai 2022

Avis de convocation

50^e ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE DES MEMBRES

Madame, Monsieur,

Vous êtes par la présente convoqué(e) à la 50^e Assemblée générale annuelle (AGA) des membres de la FADOQ – Région Laval qui se tiendra :

Date : jeudi 9 juin 2022

Heure : 9 h 00

Lieu : Parc régional de la rivière des Mille-Îles

345, Boul. Sainte-Rose, Laval, QC H7L 1M7

Si vous désirez assister à cette AGA, veuillez communiquer votre présence à Fabienne Guillemette avant le 1^{er} juin au 450 686-2339, poste 1. Les documents pertinents vous seront remis sur place.

À la suite de l'AGA, un repas sera distribué à tous les membres présents. Veuillez noter que les personnes qui ne se seront pas inscrites au préalable seront refusées le jour de l'assemblée générale.

Il y aura des élections afin de pourvoir quatre postes d'administrateurs pour un mandat de deux ans et un poste d'une année. Si vous désirez devenir administrateur ou administratrice de la FADOQ – Région Laval vous devez remplir un bulletin de candidature. Vous pouvez en faire la demande par courriel au info@fadoqlaval.com ou par téléphone auprès de Fabienne Guillemette, veuillez d'abord prendre connaissance des critères. Sur réception du bulletin dûment rempli, un suivi sera effectué par la présidente régionale.

Nous espérons avoir le plaisir de vous rencontrer.

Recevez, Madame, Monsieur, mes plus cordiales salutations.



Sylvie Deschamps
Directrice générale



Région Laval

50e assemblée générale annuelle

Jeudi 9 juin 2022, à 9h00

Ordre du Jour

1. Mot de bienvenue de la présidente Mme Evelyne Garceau
2. Présentation des membres du conseil d'administration 2021-2022
3. Lecture de l'avis de convocation
4. Constatation du quorum
5. Ouverture de l'assemblée
6. Lecture et adoption de l'ordre du jour
7. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2021
8. Présentation des états financiers pour l'exercice 2021-2022 et rapport de mission d'examen par monsieur Martin Allaire, comptable agréé auditeur
9. Mot de la présidente Mme Gisèle Tassé Goodman
10. Rapport de la présidente pour l'année 2021-2022
11. Rapport de la directrice générale pour l'année 2021-2022
12. Rapport du responsable des communications et partenariats 2021-2022
13. Rapport du responsable du loisir et des programmes sociaux pour l'année 2021-2022
14. Présentation du plan d'action 2022-2023
15. Présentation des prévisions budgétaires pour l'année 2022-2023
16. Nomination d'un comptable auditeur
17. Nomination d'un(e) président (e) d'élection
18. Élection :
 - 18.1 Constatation des postes à combler
 - 18.2 Candidatures reçues
 - 18.3 Ratification des candidatures des administrateurs
 - 18.4 Élection / scrutin- nomination de 2 scrutateurs
19. Ajournement pour la nomination des officiers 2022-2023
20. Présentation des officiers à l'assemblée
21. Mot du (de la) président (e) élu(e)
22. Affaires diverses
23. Levée de l'assemblée

Roxanne Piché

Secrétaire



Procès-verbal de la 49e assemblée générale annuelle

Tenue le 10 juin 2021 à 9h30
au Cinéma Cinéplex
Laval 2800 avenue du Cosmodôme Laval QC H7T 2X1

Note : La liste des signatures des membres et personnes présentes à l'assemblée est annexée au procès-verbal original

1. Mot de Bienvenue de la présidente :

Mme Jeannotte souhaite la bienvenue aux membres
Mme Jeannotte souligne la présence de M. Martin Allaire, vérificateur comptable

2. Présentation des membres du conseil d'administration 2020-2021

Dianne Jeannotte présidente
Richard Ouellette vice-président
Esther Bergeron secrétaire
Yves Brouillette trésorier
Evelyne Garceau, administratrice
André Benoit administrateur
Denis Courcy administrateur
Andrée Vallée directrice générale

3. Lecture de l'avis de convocation :

L'avis de convocation est lu par Esther Bergeron secrétaire

4. Constatation du Quorum :

Dianne Jeannotte constate le quorum

5. Ouverture de l'assemblée :

La présidente, Dianne Jeannotte, déclare l'assemblée ouverte à 9h30

6. Lecture et adoption de l'ordre du jour :

L'ordre du jour est lu par Esther Bergeron
Sur proposition d'André Lavoie et appuyé par Claude Belleville l'ordre du jour est unanimement accepté

7. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2020

Une lecture rapide fut faite du procès-verbal de l'AGA du 17 septembre 2020
Sur proposition de Françoise Doré et appuyée par André Choquette, le procès-verbal de l'assemblée générale annuelle 2019 est unanimement accepté.

8. Présentation des États financiers pour l'exercice 2020-2021 et rapport de la mission d'examen par M. Martin Allaire, CPA auditeur CA :

Monsieur Allaire présente les états financiers pour l'exercice 2020-2021 malgré le contexte de la pandémie il fait mention d'une hausse des membres. Nous avons terminé l'année financière avec un surplus de sept mille vingt et un dollars (7021\$).

9. Rapport de la présidente pour l'année 2020-2021 :

Madame Jeannotte annonce son départ comme présidente de la FADOQ, l'année a été difficile avec la pandémie. Les rencontres virtuelles ont été multiples. Elle explique que le Réseau est en pleins changements au niveau de sa structure. C'est avec émotion qu'elle quitte la FADOQ

10. Rapport de la directrice générale pour l'année 2020-2021 :

Madame Vallée annonce qu'elle prend sa retraite et qu'elle quitte ses fonctions au mois de septembre. Elle fait une rétrospective de l'année avec les accomplissements de travail virtuel auxquels il a fallu s'habituer. La réponse des membres par rapport aux différentes activités a été au-delà de nos attentes. Elle fait une rétrospective de toutes ses années au sein de la FADOQ et le plaisir qu'elle a eu avec les membres.

11. Rapport du responsable des loisirs pour l'année 2020-2021

Mme Hamelin a monté un programme très structuré. La participation a été très bonne autant pour les activités virtuelles qu'en présentiels. Les activités se multiplient à la satisfaction de nos membres.

12. Rapport du responsable des communications et partenariats 2020-2021

Le projet le plus important pour l'année fut grâce à une subvention de la Croix-Rouge au montant de cent cinquante mille dollars (150 00\$) la donation de 150 tablettes Apple aux personnes moins bien nanties afin que ceux-ci puissent établir des contacts avec leurs proches.

13. Présentation du plan d'action 2021-2022 :

Mme Andrée Vallée présente le plan d'action 2021-2022 que l'on retrouve dans le cahier de l'AGA. Les priorités du plan sont :

- Faire connaître la FADOQ-Région Laval pour accroître son adhésion

- Offrir des activités diversifiées et répondant aux besoins des personnes de 50 et plus de Laval.
- Diversifier et accroître les sources de revenus
- Accroître le travail en Réseau.
- Accentuer la notoriété, la visibilité et le rayonnement.

14. Présentation des prévisions budgétaires 2021-2022 :

Dianne Jeannotte ainsi qu'Andrée Vallée présente et commentent les prévisions budgétaires.

15. Nomination d'un comptable auditeur :

Sur proposition de Yves Brouillette appuyé par Claudette Lauzé il est unanimement résolu de reconduire le mandat de M. Martin Allaire de la firme FBL pour une autre année

16. Mot de la présidente Mme Gisèle Tassé Goodman :

Dianne Jeannotte fait la lecture du mot de la présidente du Réseau Mme Gisèle Tassé Goodman

17. Nomination d'un(e) président (e) d'élection :

Sur proposition d'André Lavoie et appuyée par Chantal Tancrede Denis Courcy est élu président d'élection.

18. Élection :

18.1 Constatation des postes à combler :

Dianne Jeannotte fin de mandat
Esther Bergeron fin de mandat
Yves Brouillette fin de mandat

18.2 Candidatures reçues :

Le président d'élection valide les candidatures reçues soit :
Yves Brouillette, Manon Gibeault et Chantal Guèvremont
Ils acceptent individuellement leur mise en candidature.

18.3 Ratification des candidatures reçues :

Il est proposé par Ginette Lauzé et appuyé par Ginette Gauthier de ratifier les candidatures reçues. .

19. Ajournement pour la nomination des officiers 2019-2020 :

L'assemblée est ajournée pour 15 minutes pour la nomination des officiers par le nouveau conseil d'administration.

20. Présentation des officiers à l'assemblée :

Mme Evelyne Garceau présidente
M. Richard Ouellette, vice-président
M. Denis Courcy trésorier
Mme Manon Gibeault, secrétaire
Mme Chantal Guèvremont, administratrice
M. André Benoit administrateur
M. Yves Brouillette, administrateur

21. Mot de la présidente élue :

Mme Evelyne Garceau félicite les administrateurs élus et remercie les membres de leur confiance. Qu'elle va tout mettre en œuvre pour que FADOQ Région Laval continue d'offrir un service de qualité.

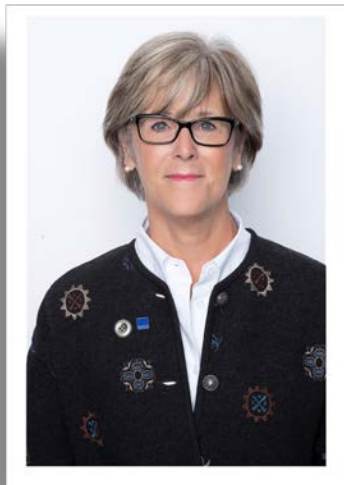
22. Affaires diverses :

Aucun point apporté

23. Levée de l'assemblée :

Sur proposition d'André Choquette et appuyée par Patricia Bourget l'assemblée se termine à 11h45

Esther Bergeron
Secrétaire



Rapport de la présidente

Madame Evelyn Garceau

Chers membres de FADOQ Région Laval

Il y a 50 ans cette année que FADOQ - Région Laval existe. À cette occasion, nous sommes extrêmement heureux de recevoir à notre assemblée générale annuelle Mme Gisèle Tassé-Goodman, présidente du Réseau FADOQ. Soyez la bienvenue Mme Tassé-Goodman!

C'est avec une certaine fébrilité que je passe en revue tout ce qui a été accompli. En effet, l'année 2021-2022 aura été exceptionnellement occupée malgré le contexte de la pandémie.

Dès le printemps 2021, Mme Andrée Vallée, directrice générale de notre organisation depuis les 13 dernières années, décidait de prendre une retraite bien méritée. Nouvellement nommée présidente du conseil d'administration et bien épaulée par un comité de sélection formé de membres du conseil ainsi que d'une firme externe, nous avons entamé le processus de recrutement et, le 1^{er} octobre 2021, Mme Sylvie Deschamps se joignait à l'équipe de FADOQ - Région Laval. Dès son arrivée, par sa gestion dynamique et collaboratrice, Mme Deschamps a su donner un nouveau souffle à l'esprit de créativité et de coopération au sein de l'équipe. De plus, tout en se familiarisant avec le fonctionnement du bureau, déjà elle se penchait sur les différents mandats qui lui avaient été confiés par le conseil d'administration. Pour n'en citer que quelques-uns, il y a entre autres l'organisation du 50^e anniversaire, la refonte du processus de recrutement de membres et, parallèlement, porter une attention particulière aux 50 ans à 65 ans, la modernisation de nos interactions numériques, l'organisation de la gestion des bénévoles, la future planification stratégique 2023-2028 et j'en passe... Nous sommes entrés résolument dans une ère de changement, tournés vers l'avenir.

Le Conseil d'administration a également subi quelques changements. Au cours de l'année, deux de nos membres, Mme Manon Gibeault et M Richard Ouellette, se sont retirés, chacun pour des motifs personnels. Nous les remercions de leur grande contribution et de l'intérêt qu'ils portaient à l'égard de notre FADOQ. Nous espérons les accueillir à nouveau dans un avenir rapproché. Nous avons, par la suite, eu la chance d'entériner les nominations de Mme Roxane Piché et de M Robert Robidoux en remplacement de Mme Gibeault et M Ouellette. Ils furent définitivement des ajouts importants au sein du conseil d'administration.

À l'automne 2021, 3 comités statutaires du conseil d'administration ont été formés : les comités de Gouvernance, de Suivi budgétaire, Gestion de risque et Planification stratégique ainsi que des Ressources humaines. Les chartes de chacun des comités ont été rédigés et les postes ont été comblés par nos membres du conseil. Chaque comité, par le biais de son plan de travail élaboré ce printemps, aiguillera et soutiendra le conseil dans son rôle de surveillance et de contrôle des affaires de la FADOQ - Région Laval ainsi que dans l'établissement d'une direction stratégique afin d'assurer notre pérennité et notre croissance. Notre but ultime est de vous offrir de meilleurs services et programmes, répondant à vos besoins et de vous informer quant aux actions prises pour la promotion et la défense de nos droits. Nous avons encore plein de projets pour l'année qui vient et nous nous y affairerons avec diligence et enthousiasme.

En terminant, au nom du conseil d'administration, j'aimerais remercier toute l'équipe de FADOQ – Région Laval. Les réalisations de cette dernière année témoignent de leur engagement et de leur professionnalisme. Je dois aussi souligner qu'au gré des évolutions de la pandémie, leur capacité d'adaptation s'est révélée être un atout et pour cela je leur en suis reconnaissante.

J'ai été très choyée de pouvoir compter sur un conseil d'administration compétent et engagé. Nos discussions étaient riches, pertinentes et efficaces. Je remercie mes collègues pour leur disponibilité et le sérieux avec lequel ils ont abordé leur rôle au chapitre de la gouvernance.

Je vous souhaite un bel été et au plaisir de vous rencontrer nombreux lors de nos activités du 50^e.

Evelyne Garceau
Présidente FADOQ - Région Laval

Conseil d'administration 2021-2022



Evelyne Garceau
présidente

Yves Brouillette
vice-président



Denis Courcy
trésorier

Roxanne Piché
secrétaire



Chantal Guèvremont
Administratrice

Robert Robidoux
Administrateur



André Benoit
administrateur

FADOQ – Région Laval en chiffres



15 780



10 partenaires régionaux



**56 d'infolettres
envoyées à
7560 membres**



**20 membres
bénévoles**



**957 participants
aux activités en
présentiel et virtuel**



**1209 téléchargements
de l'application FADOQ
pour la région**



Rapport de la directrice générale

Madame Sylvie Deschamps

Chers membres,

La dernière année aura été une année de résilience, de créativité et de changement à la FADOQ – Région Laval. Au fil des mois et des restrictions imposées par nos gouvernements, l'équipe en poste a su user de belles initiatives pour vous offrir des programmes, des services et des activités.

Ce fut aussi une année de changement à divers postes stratégiques de l'équipe. Tout d'abord, le départ de la responsable du loisir et des programmes sociaux, en juin, a demandé un ajustement des tâches aux autres membres du personnel. Par la suite, l'arrivée en poste, de façon permanente en octobre, de Frédérique Lefebvre, a permis une stabilité dans cette sphère des opérations de la FADOQ – Région Laval.

Il y a eu également un changement au niveau de la direction générale. Le travail accompli au cours des 13 dernières années par Andrée Vallée a permis une transition efficace. J'ai pris la direction générale d'un organisme qui a su survivre à une période difficile au cours des deux dernières années.

Depuis mon arrivée, j'affirme que nous entrons dans l'ère de la FADOQ 2.0. Tel un système d'exploitation, un organisme a besoin de nouveautés et de faire des changements dans ses façons de faire. Il importe de conserver ce qui va bien pour permettre aux membres de reconnaître leur association malgré les changements et d'améliorer des pratiques existantes.

Je tiens à remercier Denise Chartrand, Fabienne Guillemette et Pierre Pilote pour leur accueil lors de mon arrivée en poste. Ils ont su me suivre sans hésitation dans ma vision du futur de votre association : une FADOQ plus vivante, plus dynamique et plus diversifiée dans son offre de services. Merci également aux membres des deux clubs de la région qui ont su m'accueillir chaleureusement.

Maintenant, de beaux défis se présentent avec les assouplissements de la pandémie. Je ne vous cacherai pas que nous avons beaucoup de travail de promotion et de visibilité à accomplir pour atteindre le nombre de membres d'avant la pandémie. Soyez assuré que tout le personnel de l'équipe régionale mettra son énergie sur une offre de services de loisir, des programmes sociaux, des rabais et des partenaires à la hauteur de vos attentes.

Sylvie Deschamps

Directrice générale

Plan d'action 2021-2022

ORIENTATION NO.1 DÉVELOPPER ET FIDÉLISER LE MEMBERSHIP (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval relativement à cette orientation :

- Augmentation de 670 membres (total visé : 17 500 membres au 31 mars 2022)

OBJECTIF 1.1 Élaborer de nouvelles stratégies de recrutement (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 1.1.1 Faire connaître la FADOQ - Région Laval pour accroître les adhésions

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Mettre en œuvre un plan de communication externe (voir orientation no.5, objectif 5.1.1)	Resp. comm. et part. d'affaires	(voir objectif 5.1.1)	(voir objectif 5.1.1)	(voir objectif 5.1.1)
B)	Développer des stratégies de communication et de visibilité spécifiques pour favoriser l'adhésion des 50 à 65 ans (voir orientation no.5, objectif 5.1.1)	Resp. comm. et part. d'affaires	(voir objectif 5.1.1)	(voir objectif 5.1.1)	(voir objectif 5.1.1)
C)	Participer à des activités promotionnelles : Salon du Diabète/, Salon des Aînés à la place Forzani, Soirée Avenue	Direction générale	En attente de la Santé Publique	Aucune participation en raison de la pandémie	Action non réalisée en raison de la pandémie
D)	Faire connaître les différents avantages de la carte de membre (activités ; dossiers sociaux, carnet rabais Laval, etc.)	Agente au service à la clientèle et aux membres	En continue	Lors des communications (en personne, téléphone ou courriel), ces informations sont transmises.	Action non réalisée en raison de la pandémie

OBJECTIF 1.2 Développer un lien de proximité et un sentiment d'appartenance auprès des membres (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 1.2.1 Assurer un service d'accueil et d'information courtois et rapide

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Accueillir les visiteurs et répondre à leur demande de service / Vigilance pour bien accueillir les nouveaux membres	Agente au service à la clientèle et aux membres	En continue	En continue	Action réalisée
B)	Répondre aux appels téléphoniques, au courrier et courriels des membres / document remis sur place	Agente au service à la clientèle et aux membres	En continue	En continue	Action réalisée
C)	Noter les suggestions, plaintes et demandes des membres ; en faire la compilation	Agente au service à la clientèle et aux membres	En continue	Transmission des informations aux personnes responsables des dossiers au fur et à mesure	Action réalisée

Objectif 1.2.2 Assurer une collaboration avec les clubs affiliés

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Tenir 2 réunions avec les présidents de clubs affiliés	Direction générale	Le 1 ^{er} en automne 21	Rencontre en novembre et mars et plusieurs appels et courriels	Action réalisée
B)	Répondre aux besoins et participer à des activités ciblées des clubs affiliés	Direction générale	En continue	Participations aux assemblées générales et activités (cabane à sucre)	Action réalisée

Objectif 1.2.3 Assurer une bonne communication avec les membres et les clubs affiliés

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Tenir les membres informés (réseaux sociaux, site internet, revue Flash, infolettres, etc.)	Resp. des comm. et des part. d'affaires	En continue Infolettres au semaine	Revue Flash n'a pas été mise en place, plusieurs infolettres, publications Facebook	Action réalisée
B)	Tenir les Clubs informés	Agente au service à la clientèle et aux membres	En continue	Lien continue avec les clubs pour avoir informations à jour	Action réalisée

OBJECTIF 1.3 Mettre en place de nouvelles stratégies pour favoriser le renouvellement des adhésions (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 1.3.1 Assurer la fidélisation des membres actuels de la FADOQ - Région Laval

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Participer au programme de fidélisation du Réseau	Direction générale	En continue		Action réalisée
B)	Maintenir et développer les activités ainsi que les événements pour les membres (voir objectif 2.1.1 Offrir des activités diversifiées et répondant aux besoins des personnes de 50 ans et plus de Laval)	Resp. loisirs et programmes sociaux	Prochain automne		Action réalisée
C)	Collaborer à la revue VIRAGE : Insérer 4 encarts dans la revue	Resp. loisirs et programmes sociaux	Encart automne	Publication encart à toutes les saisons	Action réalisée

	pour informer les membres sur nos activités		Virage fin août 21	selon le format des dernières années	
D)	Développer et promouvoir le carnet rabais	Démarcheur externe et Resp. des comm. et des part. d'affaires	Remis en 2022 Site internet seulement	Aucune production papier n'a été fait cependant site web et application mobile sont les outils de communication	Action non réalisée
E)	Offrir nos meilleurs vœux d'anniversaire de naissance à chaque membre (par téléphone)	Bénévole	Arrêt plus de bénévoles	3 bénévoles responsables de faire des appels (lundi au jeudi)	Action réalisée

OBJECTIF 1.4 Poursuivre l'implantation de l'universalité de la carte (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 1.4.1 Poursuivre l'implantation de l'universalité de la carte

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Assurer l'universalité de la carte	Direction générale	En continue		Action réalisée

ORIENTATION NO.2 ACTUALISER ET DIVERSIFIER L'OFFRE DE PROGRAMMES, DE SERVICES ET D'ACTIVITÉS AUX MEMBRES ACTUELS ET POTENTIELS (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval relativement à cette orientation :

- Augmentation de la participation aux activités de 550 personnes (note : 5026 participants en 2019-2020)
- Maintien d'un taux de satisfaction des participants de 75%

OBJECTIF 2.1 Adapter notre offre d'activités notamment en loisirs, culture, sports et plein air selon les champs d'intérêt (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 2.1.1 : Offrir des activités diversifiées et répondant aux besoins des personnes de 50 ans et plus de Laval

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Mettre en œuvre le plan de développement du loisir incluant ses différents volets (culture, sport, plein air, loisir récréatif, voyages, etc.) avec une attention particulière au développement d'activités novatrices pour rejoindre davantage les 50-65 ans	Resp. loisirs et programmes sociaux	Mars 2022	Reportée en 2022-2023	Action non réalisée
B)	Élaborer et proposer une programmation annuelle d'activités de loisir et d'événements	Resp. loisirs et programmes sociaux	En continue	4 programmes saisonniers et activités spéciales offertes tout au long de l'année	Action réalisée
C)	Développer la programmation avec les comités de loisir bénévoles (culturel et sportif)	Resp. loisirs et programmes sociaux	En continue	Programmation estivale avec les idées suggérées par les bénévoles (pêche, vélo-molo)	Action réalisée
D)	Diversifier les activités culturelles (4 fois par année)	Resp. loisirs et programmes sociaux	Automne Fin août 21	Spectacle rock, souper-spectacle, visite de musée virtuelle	Action réalisée
E)	Maintenir des horaires d'activités adaptés aux personnes de 50 ans et plus qui travaillent	Resp. loisirs et programmes sociaux	En continue	Un cours de cardio en plein air offert 5 dimanches à l'automne	Action réalisée partiellement
F)	Favoriser la participation des aînés de Laval aux Jeux des aînés régionaux et leur inscription aux Jeux provinciaux	Resp. loisirs et programmes sociaux	Remis en 2022	Préparation des jeux régionaux pour réalisation en mai 2022 (7 épreuves)	Action réalisée

OBJECTIF 2.2 Adapter notre offre de programmes et services selon les besoins de la clientèle (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 2.2.1 : Offrir des programmes et services répondant aux besoins des personnes de 50 ans et plus de Laval

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Poursuivre la mise en œuvre du programme Dans la peau d'un aîné	Resp. loisirs et programmes sociaux	Possibilité à l'automne	Nouvelle employée a qui on a demandé de se concentrer sur la partie Loisirs de son travail et non pas sur la portion programmes sociaux	Action non réalisée
B)	Poursuivre la mise en œuvre du programme Main-d'œuvre 50 ans et +	Resp. loisirs et programmes sociaux	Plateforme fermée. Collabore avec Midi Quarante		Action non réalisée
C)	Poursuivre la mise en œuvre du programme Aîné-avisé	Resp. loisirs et programmes sociaux	Possibilité à l'automne		Action non réalisée
D)	Poursuivre les ateliers Fadoq.ca (Ordinateur 1-2 ; Internet 1-2; Word, Excel, Médias sociaux, Tablette IPAD/Android)	Resp. loisirs et programmes sociaux	Début à l'automne	Sessions de cours automne 2021et hiver 2022 ont été donnés aux membres	Action réalisée
E)	Soutenir les membres et les référer vers les ressources dont ils ont besoin	Agente au service à la clientèle et aux membres	En continue	Lors des appels ou courriel, le membre est redirigé vers les ressources appropriées	Action réalisée
F)	Développer le projet de Web télé	À déterminer	Mars 2022	Projet sur la glace	Action non réalisée

OBJECTIF 2.3 Favoriser des collaborations et des partenariats dans la réalisation d'activités, de programmes et de services (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 2.3.1 : Offrir et assurer une contribution de la FADOQ - Région Laval auprès des partenaires de la région

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Assurer notre participation active à la Semaine lavalloise des Aînés	Resp. loisirs et programmes sociaux	Le 1 ^{er} et 2 octobre.	Offre d'une conférence Dans la peau d'un aîné à la population lavalloise	Action réalisée
B)	Poursuivre la collaboration avec Travail 50 plus : partenaire de Midi-40	Resp. comm. et part. d'affaires	En continue	La directrice générale est dans un comité chapeauté par Midi-40 sur la situation des travailleurs expérimentés de Laval	Action réalisée
C)	Poursuivre l'implication auprès de la Table régionale de concertation des aînés de Laval	Direction générale et M. Yves Brouillette	Début automne	M Brouillette est sur le conseil d'administration de cette organisation La directrice générale est en constante communication avec la directrice générale de la TRCAL	Action réalisée
D)	Poursuivre l'implication auprès du Comité de concertation contre la maltraitance liée au vieillissement à Laval (CCMVL)	Resp. loisirs et programmes sociaux	Début 31 août 21	La responsable du dossier assiste aux rencontres de façon régulière	Action réalisée

Objectif 2.3.2 : Favoriser la tenue d'activités multirégionales et événements régionaux impliquant différents partenaires

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Participer et promouvoir le tournoi de golf interrégional	Direction générale et Resp. loisirs et programmes sociaux	Remis à l'automne 2022	La région n'a pas participé au tournoi multirégional en 2021-2022	Action non réalisée
B)	Réaliser un tournoi de pickleball interrégional	Resp. loisirs et programmes sociaux	Mars 2022		Action non réalisée
C)	Organiser « Laval en Marche pour la bienveillance des aînés » / Parc des Prairies	Resp.. loisirs et programmes sociaux	Juin 2022		Action à être réalisée en 2022-2023

OBJECTIF 2.4 Améliorer l'expertise en gestion de projets et d'activités (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 2.4.1 Assurer le développement de compétences et l'accès à l'expertise

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Offrir de la formation aux employés, selon les besoins	Direction générale	À l'automne Office 365	Formation partiellement en janvier 2022, suite mai et juin 2022	Action réalisée
B)	Faire appel à des conseillers ou personnes ayant une expertise spécifique, selon les besoins	Direction générale	En continue	Support apporté à la nouvelle directrice par la compagnie Darvida C. Inc.	Action réalisée

ORIENTATION NO.3 DIVERSIFIER ET ACCROÎTRE LES SOURCES DE REVENUS (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval relativement à cette orientation :

- Augmentation des revenus globaux de 2,5 % au 31 mars 2022
- Profit de 5% dégagé sur les activités

OBJECTIF 3.1 Consolider le financement de nos programmes, services et activités (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 3.1.1 Augmenter les revenus provenant du membership (nouvelles adhésions)

Actions	Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
Voir orientation no.5 (Accentuer la notoriété, la visibilité et le rayonnement)	Resp. comm. et part. d'affaires	En continue		Perte de membres en raison de la COVID

OBJECTIF 3.2 Maximiser les résultats et les retombées de nos programmes, services et activités (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 3.2.1 Accroître la rentabilité des activités et événements

Actions	Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A) Accroître les partenariats pour rentabiliser les activités et événements	Resp. comm. et part. d'affaires	En continue		Action réalisée
B) Analyser et planifier la rentabilité des activités et événements avant la mise en œuvre	Resp. loisir et programmes sociaux	En continue		Action réalisée

OBJECTIF 3.3 Maximiser l'obtention des subventions pour des projets spécifiques (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 3.3.1 Obtenir des subventions spécifiques, selon les besoins

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Rester à l'affût des opportunités et déposer des demandes de subventions, en fonction des besoins et si pertinent	Direction générale	En continue	PAAQ : 44 100\$ Nouveaux horizons : 0\$	Action réalisée

OBJECTIF 3.4 Consolider et développer nos modèles de partenariat et de commandites (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 3.4.1 Développer les partenariats d'affaires de la FADOQ - Région Laval

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Mettre en œuvre le plan de partenariat d'affaires	Resp. comm. et part. d'affaires	Terminé le 29 juillet 2020	Pandémie n'a pas permis de mettre en branle autant que prévu	Action réalisée

OBJECTIF 3.5 Innover dans nos modèles de financement, notamment avec les dons planifiés (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 3.5.1 Innover dans nos modèles de financement, notamment les partenariats d'affaires

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Adapter les modèles de partenariats d'affaires aux tendances actuelles	Resp. comm. et part. d'affaires	En continue		Quelques actions prises
B)	Faire la promotion des dons planifiés pour le Réseau FADOQ	Direction et resp. comm et part. d'affaires	En continue		Action réalisée par le réseau

ORIENTATION NO.4 ACCROÎTRE LE TRAVAIL EN RÉSEAU (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval relativement à cette orientation :

- Contribution au fonctionnement en réseau
- Participation à la vie associative du Réseau
- Appropriation et application des outils du Réseau

OBJECTIF 4.1 Affiner l'efficacité et l'efficience des rencontres de travail (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 4.1.1 Contribuer et participer à la gouvernance du Réseau, aux travaux des comités et aux activités du Réseau

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Désigner un administrateur de FADOQ - Région Laval au C.A. du Réseau FADOQ	C.A.	10 juin 2021	Mme Evelyne Garceau	Action réalisée

B)	Participer aux travaux de comités provinciaux réunions unifiées/ comité FADOQ/ comité Réseau	Direction générale et présidence	23-26 août Comité de gestion / Rouyn	Autres rencontres de comité de gestion en novembre et février	Action réalisée
C)	Participer à la vie associative du Réseau FADOQ : Congrès et AGA du Réseau, etc.	Direction générale et présidence	16 juin AGA virtuel	Bien déroulé	Action réalisée
D)	Collaborer, participer ou déléguer des employés pour différents projets ou dossiers du Secrétariat provincial	Direction générale	Comité Réseau / prochaine rencontre à l'automne	Rencontres en virtuel pour les responsables	Action réalisée

OBJECTIF 4.2 Poursuivre le programme de formation continue (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 4.2.1 Participer au programme de formation continue

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Participer aux activités de formation du Réseau (C.A., direction et employés s'il y a lieu)	Direction générale	24-26 janvier 2022 Sheraton St-Hyacinthe	Le congrès a eu lieu en virtuel	Action réalisée

OBJECTIF 4.3 Consolider l'harmonisation des outils (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 4.3.1 Assurer l'appropriation et l'utilisation des outils du Réseau

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	S'approprier les politiques, procédures, outils ou autres développés par le Réseau ou le Secrétariat provincial	Direction générale et présidence	10 juin 2021 AGA	Modification des règl. gén. uniforme au Réseau	Action réalisée
B)	Assurer la transmission aux clubs des informations (politiques, procédures, consignes, etc.) venant du Réseau et qui les concernent	Direction générale et présidence	En continue	Beaucoup d'informations sur les procédures d'activités en présentiel, sur l'application mobile, sur les redevances aux clubs	Action réalisée

Objectif 4.4 du Plan stratégique du Réseau FADOQ non applicable

OBJECTIF 4.5 Développer un cadre de référence de partage des ressources (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 4.5.1 Utiliser des pratiques de partage des ressources au sein du Réseau

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Participer aux échanges de documents et d'outils entre les régions	Direction générale	En continue	Utilisation des projets des autres régions (course à pied Lanaudière, Voyages Saguenay-	Action réalisée

				LST, conférences RSSuroit) Possibilité de collaboration avec la région de Montréal pour activités aquatiques	
--	--	--	--	---	--

ORIENTATION NO.5 ACCENTUER LA NOTORIÉTÉ, LA VISIBILITÉ ET LE RAYONNEMENT (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval relativement à cette orientation :

- Augmentation de la visibilité (accroissement du nombre de parutions et fréquentation du site internet et des réseaux sociaux, nombre de personnes rejointes par la diffusion de publications)
- Développement de la notoriété et du rayonnement via les liens avec les instances publiques, la représentation et les alliances stratégiques

OBJECTIF 5.1 Élaborer un plan de communication interne/externe (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 5.1.1 Développer la visibilité de la FADOQ Région Laval

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Mettre en œuvre un plan de communication externe	Resp. comm. et part. d'affaires	Janvier 2022		Plan de commandite pour le 50 ^e
B)	Développer des stratégies communicationnelles, de promotion et de visibilité, en collaboration avec le <i>comité communication</i> , et mettre en œuvre les stratégies	Resp. comm. et part. d'affaires	Janvier 2022		Référence au plan de communication du 2019

C)	Développer des stratégies de promotion du projet de Web télé	Resp. comm. et part. d'affaires	Mars 2022	Dossier en suspend	Action non réalisée
----	--	---------------------------------	-----------	--------------------	---------------------

OBJECTIF 5.2 Développer un plan marketing (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

(Voir objectif 3.4.1 Développer les partenariats d'affaires de la FADOQ - Région Laval)

OBJECTIF 5.3 Poursuivre et intensifier les représentations auprès des différentes instances municipale, régionale, provinciale, nationale et internationale (Plan stratégique du Réseau FADOQ)

Objectif 5.3.1 Maintenir et développer les liens avec les instances publiques

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Maintenir et développer les liens avec la Ville de Laval	Direction générale	En continue		Action réalisée
B)	Maintenir et développer les liens avec le CISSS de Laval	Direction générale	31 août 2021		Action réalisée
C)	Maintenir et développer les liens avec les élus	Direction générale	En continue		Action réalisée

Objectif 5.3.2 Effectuer des représentations publiques

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Effectuer des représentations liées à la défense des droits collectifs pour des dossiers de la région	Direction générale et présidence	En continue		Action réalisée

Objectif 5.4 du Plan stratégique du Réseau FADOQ (voir objectif 3.4.1 Développer les partenariats d'affaires de la FADOQ Région Laval)

ORIENTATION NO.6 SOUTENIR L'IMPLICATION BÉNÉVOLE AU SEIN DE LA FADOQ - RÉGION LAVAL (orientation propre à la région)

OBJECTIF 6.1 Favoriser une saine gouvernance

Objectif 6.1.1 Poursuivre le développement des compétences des administrateurs

Actions	Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A) Poursuivre la formation des membres du Conseil d'administration sur la gouvernance et l'environnement lavallois	C.A.	5-6 octobre Hôtel Plaza Québec	Deux administrateurs se sont rendus à Québec pour suivre la formation	Action réalisée

Objectif 6.1.2 Assurer la relève des administrateurs

Actions	Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A) Préparer une relève des administrateurs (recrutement)	C.A.	En continue	Un nouvel administrateur en remplacement d'un administrateur qui a donné sa démission en décembre	Action réalisée

OBJECTIF 6.2 Favoriser l'implication bénévole

Objectif 6.2.1 Assurer une relève bénévole

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Recruter des bénévoles	Resp. loisirs et programmes sociaux	En continue	Annonce dans encart et infolettre. Augmentation de 10 personnes pour un total de 23 bénévoles	Action réalisée

Objectif 6.2.2 Soutenir et fidéliser les bénévoles

Actions		Responsable	Échéance	Résultats	État d'avancement
A)	Assurer une bonne communication et offrir un soutien aux bénévoles actuels	Resp. loisirs et programmes sociaux	Rencontre trimestrielle	Rencontre en novembre seulement pour tout le comité mais autres rencontres pour le comité du 50 ^e	Objectif partiellement atteint
B)	Organiser des activités de reconnaissance des bénévoles	Resp. loisirs et programmes sociaux	À Noël et au début de l'été	Petit déjeuner de Noël et remise cadeau	Action réalisée

Équipe du secrétariat régional 2021-2022

Madame Frédérique Lefebvre

Responsable du loisir et des programmes sociaux



Monsieur Pierre Pilotte

Responsable des Communications et partenariats d'affaires



Madame Denise Chartrand

Soutien administratif au membership



Madame Fabienne Guillemette

Agente service à la clientèle et aux membres



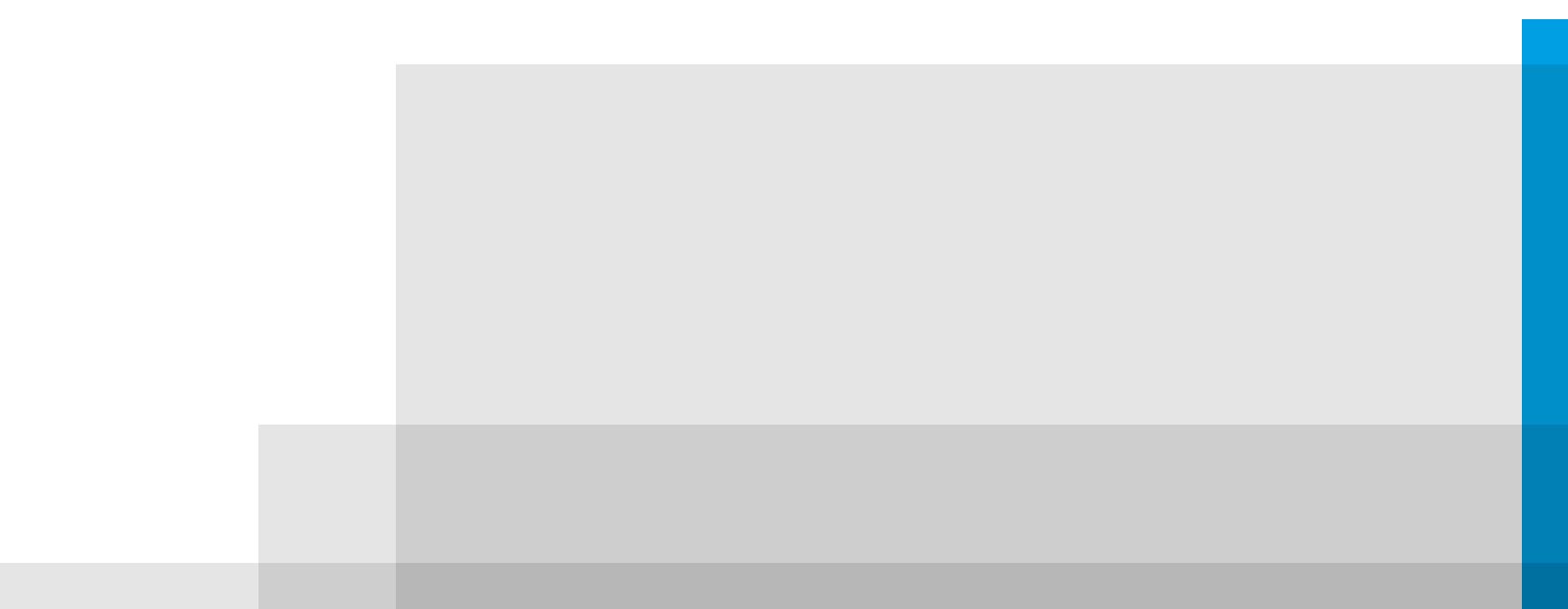
Madame Sylvie Deschamps

Directrice générale

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

États financiers

31 mars 2022



FADOQ - RÉGION DE LAVAL

États financiers

31 mars 2022

Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant	2
Résultats	3
Évolution des actifs nets	4
Bilan	5
Flux de trésorerie	6
Notes complémentaires	7 - 12
Annexe	13

Rapport de mission d'examen du professionnel en exercice indépendant

Aux membres de
FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Nous avons effectué l'examen des états financiers ci-joints de l'organisme FADOQ - RÉGION DE LAVAL (l'« organisme »), qui comprennent le bilan au 31 mars 2022, et les états des résultats, de l'évolution des actifs nets et des flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, ainsi qu'un résumé des principales méthodes comptables et d'autres informations explicatives.

Responsabilité de la direction à l'égard des états financiers

La direction est responsable de la préparation et de la présentation fidèle de ces états financiers conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif, ainsi que du contrôle interne qu'elle considère comme nécessaire pour permettre la préparation d'états financiers exempts d'anomalies significatives, que celles-ci résultent de fraudes ou d'erreurs.

Responsabilité du professionnel en exercice

Notre responsabilité consiste à exprimer une conclusion sur les états financiers ci-joints en nous fondant sur notre examen. Nous avons effectué notre examen conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada, qui exigent que nous nous conformions aux règles de déontologie pertinentes.

Un examen d'états financiers conforme aux normes d'examen généralement reconnues du Canada est une mission d'assurance limitée. Le professionnel en exercice met en œuvre des procédures qui consistent principalement en des demandes d'informations auprès de la direction et d'autres personnes au sein de l'organisme, selon le cas, ainsi qu'en des procédures analytiques, et évalue les éléments probants obtenus.

Les procédures mises en œuvre dans un examen sont considérablement plus restreintes en étendue que celles mises en œuvre dans un audit réalisé conformément aux normes d'audit généralement reconnues du Canada, et elles sont de nature différente. Par conséquent, nous n'exprimons pas une opinion d'audit sur les états financiers.

Conclusion

Au cours de notre examen, nous n'avons rien relevé qui nous porte à croire que les états financiers ne donnent pas, dans tous leurs aspects significatifs, une image fidèle de la situation financière de l'organisme au 31 mars 2022, ainsi que des résultats de ses activités et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date, conformément aux normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

¹
FBL S.E.N.C.R.L.

Terrebonne, le 25 mai 2022

¹ Par CPA auditeur, permis de comptabilité publique no A116737

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Résultats

Exercice terminé le 31 mars

3

	2022	2021
Produits		
Cotisations	403 197 \$	418 337 \$
Subventions (annexe A)	82 531	72 592
Intérêts	816	1 132
Commandites et dons	3 925	4 232
Commandites assurances	25 350	6 125
Redevances assurances	2 466	22 200
Publicité	10 500	700
Activités	28 635	11 482
Autres produits	709	1 342
	558 129	538 142
Charges		
Salaires et charges sociales	239 895	203 094
Achats cartes de membres FADOQ	110 315	110 187
Frais d'expédition	25 863	22 468
Remises aux clubs	4 390	4 720
Publicité et dons	3 981	216
Déplacements et représentation	1 986	493
Assurances	1 632	1 446
Cotisations et abonnements	373	606
Fournitures de bureau	20 404	26 321
Fournitures informatiques	4 518	3 323
Site web	11 753	69
Honoraires professionnels	29 978	15 926
Loyer	48 450	45 775
Location - Équipement	2 489	2 442
Entretien et réparations	3 517	2 500
Télécommunications	4 286	3 573
Congrès, groupe de travail et AGA	11 371	3 967
Développement et promotion	1 610	1 128
Bulletin loisirs	20 622	15 748
Activités	38 652	27 567
Amortissement - Immobilisations corporelles	21 735	28 457
Intérêts et frais bancaires	10 586	10 914
	618 406	530 940
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	(60 277) \$	7 202 \$

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Évolution des actifs nets

Exercice terminé le 31 mars

4

	Investis en immobilisation	Non affectés	2022 Total
Solde au début			
Déjà établi	40 133 \$	196 178 \$	236 311 \$
Redressement de l'exercice antérieur (note 2)	49 529	(49 529)	-
Redressé	89 662	146 649	236 311
Insuffisance des produits sur les charges	(21 735)	(38 542)	(60 277)
Investissement en immobilisations corporelles	1 495	(1 495)	-
Solde à la fin	69 422 \$	106 612 \$	176 034 \$

	Investis en immobilisation	Non affectés	2021 Total
Solde au début	43 107 \$	186 002 \$	229 109 \$
Excédent (insuffisance) des produits sur les charges	(28 457)	35 659	7 202
Investissement en immobilisations corporelles	75 012	(75 012)	-
Solde à la fin	89 662 \$	146 649 \$	236 311 \$

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Bilan

31 mars

5

	2022	2021
ACTIF		
Actif à court terme		
Encaisse	255 690 \$	229 858 \$
Placements temporaires (note 4)	103 387	103 010
Autres créances (note 5)	31 670	22 039
Subventions à recevoir	12 787	25 529
Frais payé d'avance	5 128	5 664
	408 662	386 100
Immobilisations corporelles (note 6)	69 422	89 662
	478 084 \$	475 762 \$
PASSIF		
Passif à court terme		
Créditeurs (note 7)	186 038 \$	171 773 \$
Subventions reportées à court terme (note 8)	51 743	33 008
	237 781	204 781
Dette à long terme (note 9)	40 000	-
Subventions reportées à long terme (note 10)	24 269	34 670
	302 050	239 451
ACTIFS NETS		
Investis en immobilisations corporelles	69 422	89 662
Non affecté	106 612	146 649
	176 034	236 311
	478 084 \$	475 762 \$

Pour le conseil d'administration

administrateur

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Flux de trésorerie

Exercice terminé le 31 mars

6

	2022	2021
Activités de fonctionnement		
(Insuffisance) excédent des produits sur les charges	(60 277) \$	7 202 \$
Ajustements pour :		
Amortissement - Immobilisations corporelles	21 735	28 457
Aide gouvernementale - Radiation d'une portion de l'emprunt lié au Compte d'urgence pour les entreprises canadiennes	(20 000)	-
	(58 542)	35 659
Variation nette des éléments hors trésorerie liés au fonctionnement (note 11)	36 647	26 551
Flux de trésorerie liés aux activités de fonctionnement	(21 895)	62 210
Activité d'investissement		
Acquisition d'immobilisations corporelles	(1 495)	(75 011)
Flux de trésorerie liés à l'activité d'investissement	(1 495)	(75 011)
Activités de financement		
Emprunts à long terme	60 000	-
Subventions reportés	(10 401)	34 670
Flux de trésorerie liés aux activités de financement	49 599	34 670
Augmentation de la trésorerie et des équivalents de trésorerie	26 209	21 869
Trésorerie et équivalents de trésorerie au début	332 868	310 999
Trésorerie et équivalents de trésorerie à la fin	359 077 \$	332 868 \$
Constitution de la trésorerie et des équivalents de trésorerie		
Encaisse	255 690 \$	229 858 \$
Placements temporaires	103 387	103 010
	359 077 \$	332 868 \$

1. STATUTS ET NATURE DES ACTIVITÉS

L'organisme est constitué comme un organisme sans but lucratif en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec. Cet organisme est également constitué comme un organisme sans but lucratif au sens de la loi de l'impôt sur le revenu. L'organisme opère une association regroupant des aînés. Sa mission est de regrouper les personnes de 50 ans et plus, de les représenter devant toutes les instances nécessitant la reconnaissance de leurs droits et de leurs besoins, d'organiser des activités et de leur offrir des programmes et des services répondant à leurs intérêts afin de favoriser leur qualité de vie et leur épanouissement.

2. MODIFICATIONS COMPTABLES

L'organisme a découvert que certaines subventions ont été comptabilisées en diminution des charges de salaires et de loyer alors qu'elles auraient dû être considérées comme produit de l'exercice. En conséquence, les états financiers de l'exercice 2021 ont été retraités et il n'y a aucun impact sur le solde de l'actif net au 1er janvier 2022. Le poste « Subventions » à l'état des résultats de l'exercice 2021 a été augmenté de 20 120 \$, le poste « Salaires et charges sociales » a augmenté de 16 911 \$ et le poste « Loyer » a augmenté de 3 209 \$.

Pour l'exercice terminé le 31 mars 2021, la société a également modifié le classement de l'encaissement d'une subvention relative à l'acquisition d'immobilisations corporelles d'un montant de 70 756 \$. La subvention a été reclassée dans les subventions reportées et est amortie de la même façon que le matériel informatique auquel elle se rapporte.

En conséquence, les états financiers de l'exercice 2021 ont été retraités et il n'y a aucun impact sur le solde de l'actif net au 1er janvier 2022. Le poste « Subventions » à l'état des résultats de l'exercice 2021 a été augmenté de 21 227 \$ ainsi que le poste « Amortissement – Immobilisations corporelles ». Au bilan, le matériel informatique a été augmenté de 70 756 \$, l'amortissement cumulé du matériel informatique a été augmenté de 21 227 \$, le poste « Subventions reportées à court terme » a été augmenté de 14 859 \$ et le poste « Subventions reportées à long terme » a été augmenté de 34 670 \$.

L'organisme a adopté les modifications au chapitre 3856, « Instruments financiers », relatives à la comptabilisation des instruments financiers créés ou échangés dans une opération entre apparentés.

Ces nouvelles exigences prévoient principalement qu'un tel instrument financier soit initialement évalué au coût. Ce coût dépend du fait que l'instrument est assorti ou non de modalités de remboursement.

L'évaluation ultérieure dépend de la méthode utilisée initialement et sera généralement le coût, diminué pour tenir compte de la dépréciation.

L'adoption de ces nouvelles exigences n'a eu aucune incidence sur les états financiers de l'organisme.

3. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

L'organisme applique les normes comptables canadiennes pour les organismes sans but lucratif.

Utilisation d'estimations

La préparation des états financiers exige que la direction procède à des estimations et pose des hypothèses qui ont une incidence sur les montants présentés au titre des actifs et des passifs et sur les montants comptabilisés au titre des produits et des charges pour les exercices visés. Les résultats réels peuvent différer de ces estimations. Les principales estimations portent sur la dépréciation des actifs financiers et la durée de vie utile des immobilisations corporelles.

Comptabilisation des produits

L'organisme applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont comptabilisés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont comptabilisés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée.

La subvention relative aux immobilisations corporelles est comptabilisée à titre de subventions reportées puis amortie de la même façon que le matériel informatique auquel elle se rapporte.

Les produits de cotisations, de commandites et redevances assurances, les produits de publicité, de carnet rabais et d'activités sont constatés à titre de produits au prorata dans l'exercice auquel ils se rapportent.

Les produits de placements et autres produits sont constatés lorsqu'ils sont gagnés.

Instruments financiers

Évaluation initiale

L'organisme évalue initialement ses actifs financiers et ses passifs financiers créés ou échangés dans des opérations conclues dans des conditions de pleine concurrence à la juste valeur. Les actifs financiers et passifs financiers qui ont été créés ou échangés dans des opérations entre apparentés, sauf pour les parties qui n'ont pas d'autre relation avec l'organisme qu'en leur qualité de membres de la direction, sont initialement évalués au coût.

Le coût d'un instrument financier issu d'une opération entre apparentés dépend du fait que cet instrument est assorti ou non de modalités de remboursement. Le coût d'un actif financier ou d'un passif financier issu d'une opération entre apparentés et assorti de modalités de remboursement est déterminé au moyen de ses flux de trésorerie non actualisés, compte non tenu des paiements d'intérêts et de dividendes, et déduction faite des pertes de valeur déjà comptabilisées par le cédant. Lorsque l'instrument financier n'est pas assorti de modalités de remboursement, le coût est déterminé en fonction de la contrepartie transférée ou reçue par l'organisme dans le cadre de l'opération.

3. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

Instruments financiers (suite)

Évaluation ultérieure

L'organisme évalue ultérieurement tous ses actifs financiers et ses passifs financiers au coût ou au coût après amortissement.

Les actifs financiers évalués au coût après amortissement selon la méthode linéaire se composent de l'encaisse, des autres créances et des subventions à recevoir.

Les actifs financiers évalués à la juste valeur se composent des unités de fonds mutuels.

Dépréciation

En ce qui a trait aux actifs financiers évalués au coût ou au coût après amortissement, l'organisme détermine s'il existe des indications d'une possible dépréciation. Dans l'affirmative, et si l'organisme détermine qu'il y a eu au cours de l'exercice un changement défavorable important dans le calendrier ou le montant prévu des flux de trésorerie futurs, une réduction de valeur est comptabilisée aux résultats. Si les indications de perte de valeur s'atténuent ou disparaissent, la moins-value déjà comptabilisée doit faire l'objet d'une reprise de valeur dans la mesure de l'amélioration. La valeur comptable de l'actif financier ne peut être supérieure à ce qu'elle aurait été à la date de reprise de valeur si la moins-value n'avait jamais été comptabilisée. La reprise de valeur est comptabilisée aux résultats.

Immobilisations corporelles

Les immobilisations corporelles sont comptabilisées au coût. Elles sont amorties en fonction de leur durée de vie utile respective selon les méthodes, les taux et la période indiqués ci-dessous :

	Méthodes	Taux et période
Matériel informatique	Amortissement dégressif	30 %
Mobilier et équipement de bureau	Amortissement dégressif	20 %
Améliorations locatives	Amortissement linéaire	10 ans

Lorsque des circonstances indiquent qu'une immobilisation corporelle a subi une dépréciation, sa valeur comptable nette est ramenée, au choix de l'organisme, à sa juste valeur ou à son coût de remplacement. Les réductions de valeur d'immobilisations corporelles sont comptabilisées en charges dans l'état des résultats et ne font l'objet d'aucune reprise.

Trésorerie et équivalents de trésorerie

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie les soldes bancaires, y compris les découverts bancaires lorsque les soldes bancaires fluctuent souvent entre le positif et le négatif, et les placements temporaires dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition.

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Notes complémentaires

31 mars 2022

10

4. PLACEMENTS TEMPORAIRES

	2022	2021
Unités de fonds mutuels (coût 103 387 \$; 103 010 \$ en 2021)	103 387 \$	103 010 \$

5. AUTRES CRÉANCES

	2022	2021
Comptes à recevoir	30 255 \$	22 039 \$
Avance au Club Île Jésus	1 000	-
Avance au Club St-François	415	-
	31 670 \$	22 039 \$

6. IMMOBILISATIONS CORPORELLES

			2022	2021
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur nette	Valeur nette
Matériel informatique	72 250 \$	36 347 \$	35 903 \$	49 529 \$
Mobilier et équipement de bureau	30 850	12 468	18 382	22 978
Améliorations locatives	20 182	5 045	15 137	17 155
	123 282 \$	53 860 \$	69 422 \$	89 662 \$

Au cours de l'exercice, la société a acquis du matériel informatique pour un montant de 1 495 \$ (70 756 \$ en 2021). De plus l'organisme a acquis du mobilier et équipement de bureau en 2021 pour un montant de 4 256 \$.

7. CRÉDITEURS

	2022	2021
Comptes fournisseurs	7 141 \$	6 785 \$
Dû au Club Île Jésus	-	2 185
Dû au Club St-François	-	865
Salaires	7 078	5 689
Taxes à la consommation	984	274
Cotisations perçues d'avance	163 335	155 975
Produits perçus d'avance	7 500	-
	186 038 \$	171 773 \$

8. SUBVENTIONS REPORTÉES À COURT TERME

	2022	2021
Nouveaux Horizons Dans la Peau d'un Aîné	- \$	8 040 \$
Croix Rouge	10 401	24 968
Programme Action Aînés du Québec	41 342	-
	51 743 \$	33 008 \$

	2022	2021
Solde au début	33 008 \$	8 040 \$
Montant constaté à titre de produit de l'exercice	(33 008)	-
Montant reçu pour l'exercice suivant	41 342	10 109
Portion à court terme des subventions reportées long terme	10 401	14 859
Solde à la fin	51 743 \$	33 008 \$

9. DETTE À LONG TERME

	2022	2021
Emprunt, dont l'encours de crédit est de 60 000 \$, garanti par le gouvernement du Canada, sans intérêts jusqu'au 31 décembre 2023 ^(a)	40 000 \$	- \$

(a) L'organisme a bénéficié d'un emprunt de 60 000 \$ en vertu du programme gouvernemental Compte d'urgence pour les entreprises canadiennes. Si la société rembourse un montant totalisant 40 000 \$ de l'emprunt d'ici le 31 décembre 2023, aucune autre somme ne sera remboursable et le solde de 20 000 \$ fera l'objet d'une radiation. Sinon, le solde de l'emprunt sera renouvelable pour un terme additionnel de 2 ans, portera intérêt au taux de 5 % et pourra être soit remboursable par 24 versements mensuels, capital et intérêts, ou remboursable à l'échéance le 31 décembre 2025.

Étant donné que l'organisme est raisonnablement certaine d'être en mesure de rembourser un montant de 40 000 \$ le ou avant le 31 décembre 2023, l'organisme a constaté 20 000 \$ à l'état des résultats au moment de l'octroi de l'emprunt à titre d'aide gouvernementale sous la rubrique « Subventions ».

10. SUBVENTIONS REPORTÉES À LONG TERME

	2022	2021
Croix Rouge	24 269 \$	34 670 \$
	2022	2021
Solde au début	34 670 \$	- \$
Montant reçu pour l'exercice suivant	-	49 529
Portion à court terme des subventions reportées long terme	10 401	14 859
Solde à la fin	24 269 \$	34 670 \$

11. VARIATION NETTE DES ÉLÉMENTS HORS TRÉSORERIE LIÉS AU FONCTIONNEMENT

	2022	2021
Autres créances	(9 631) \$	(1 876) \$
Subventions à recevoir	12 742	-
Frais payé d'avance	536	1 734
Créditeurs	14 265	1 724
Subventions reportées à court terme	18 735	24 969
	36 647 \$	26 551 \$

12. ENGAGEMENTS CONTRACTUELS

L'organisme est locataire d'un immeuble en vertu d'un bail venant à échéance le 31 mai 2024 et d'un entrepôt en vertu d'un bail annuel. L'organisme loue également un photocopieur en vertu d'un contrat de location-exploitation venant à échéance en avril 2023. Les loyers minimums futurs comprennent les versements suivants pour les prochains exercices :

	Immeubles	Équipement	Total
2023	46 831 \$	2 415 \$	49 246 \$
2024	44 071	201	44 272
2025	7 345	-	7 345
	98 247 \$	2 616 \$	100 863 \$

13. CHIFFRES COMPARATIFS

Certains chiffres de l'exercice 2021 ont été reclassés afin de rendre leur présentation identique à celle de l'exercice 2022.

FADOQ - RÉGION DE LAVAL

Annexe

Exercice terminé le 31 mars

13

	2022	2021
ANNEXE A - SUBVENTIONS		
Gouvernement du Canada	39 627 \$	20 119 \$
Gouvernement du Québec	2 759	11 014
Croix Rouge	32 045	41 459
Nouveaux horizon	8 040	-
Autres subventions	60	-
	82 531 \$	72 592 \$

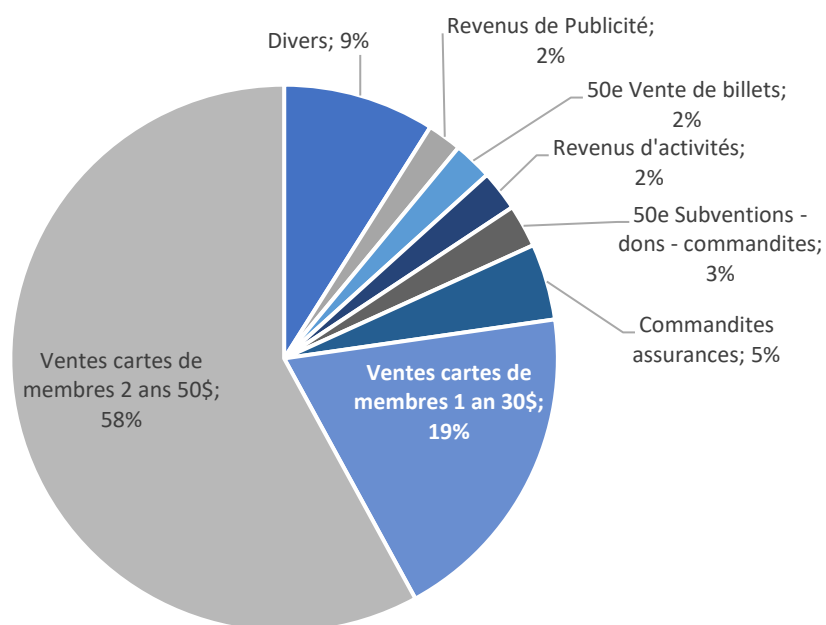
Revenus FADOQ – Région Laval

SOURCE DE REVENU	Montant	%
Ventes cartes de membres 1 an promo 15\$	600 \$	0,11%
Ventes cartes de membres 1 an club 25\$	5 500 \$	1,01%
Ventes cartes de membres 1 an 30\$	105 000 \$	19,32%
Ventes cartes de membres 2 ans 50\$	315 000 \$	57,96%
Ventes cartes de membres 2 ans Club 45\$	4 500 \$	0,83%
Redevances assurances	1 000 \$	0,18%
Commandites assurances	24 500 \$	4,51%
Comp.monétaire Greiche & Scaff	2 942 \$	0,54%
Autres Subventions	8 820 \$	1,62%
Subvention Croix Rouge (Ipad)	10 401 \$	1,91%
Revenus de Publicité	11 000 \$	2,02%
Jeux Fadoq - régional	1 500 \$	0,28%
Jeux Fadoq - provincial	3 000 \$	0,55%
Revenus d'intérêt	500 \$	0,09%
Revenus d'activités	13 000 \$	2,39%
Revenus Atelier - ACT	- \$	0,00%
Revenus tournoi Golf - ACT	10 000 \$	1,84%
50e Subventions - dons - commandites	13 725 \$	2,53%
50e Vente de billets	12 500 \$	2,30%
	543 488 \$	1,00

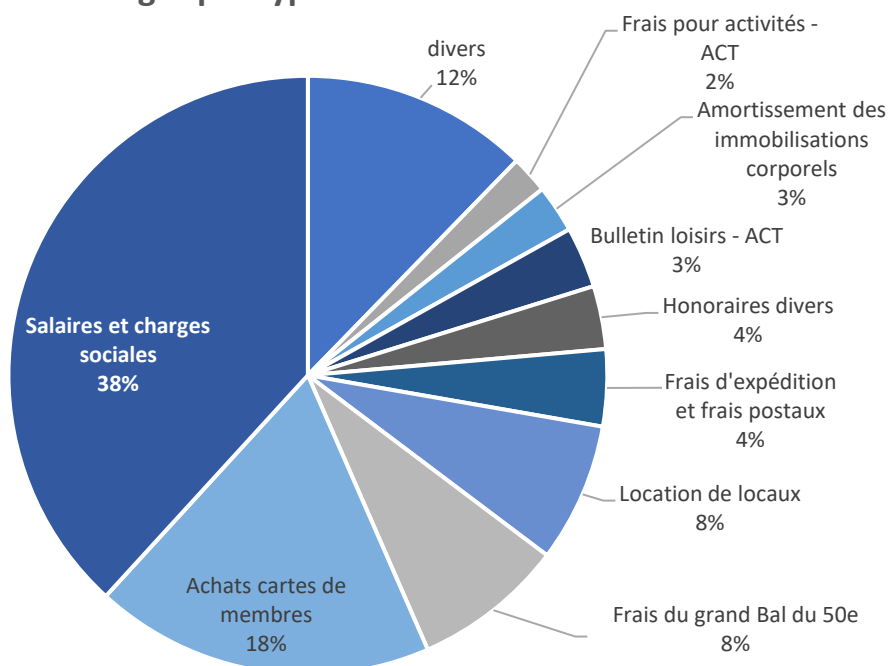
Charges FADOQ – Région Laval

TYPE DE CHARGES	Montant	%
Achats cartes de membres	117 100,00	18,35%
Frais d'expédition	23 000,00	3,60%
Remises aux clubs	5 800,00	0,91%
Salaires et charges sociales	243 800,00	38,21%
Frais de publicité	4 000,00	0,63%
Frais d'assemblée	8 300,00	1,30%
Frais de repas	1 500,00	0,24%
Assurances	1 790,00	0,28%
Frais de déplacement	500,00	0,08%
Cotisations et abonnements, permis	536,00	0,08%
Timbres et messageries	3 500,00	0,55%
Technicien informatique	2 000,00	0,31%
Frais de bureau et frais impression	7 600,00	1,19%
Fournitures informatiques	1 500,00	0,24%
Honoraires professionnels	8 450,00	1,32%
Honoraires prof - tenue livres	7 500,00	1,18%
Frais de formation	1 000,00	0,16%
Frais service de paie	1 600,00	0,25%
Location d'équipement	2 412,00	0,38%
Location de locaux	48 000,00	7,52%
Entretien et réparations	3 500,00	0,55%
Télécommunications, frais site web	4 300,00	0,67%
Frais carte de crédit (FADOQ Prov.) et frais bancaire	8 500,00	1,33%
Amortissement des immobilisations corporels	16 466,00	2,58%
Développement-promotion, salon et événements	4 000,00	0,63%
Honoraires atelier FADOQ par subvention PAAQ et fournitures	5 820,00	0,91%
Frais tournoi de golf et golf multi	10 500,00	1,65%
Frais pour activités - ACT	13 000,00	2,04%
Jeux Fadoq	9 000,00	1,41%
Bulletin loisirs - ACT	21 000,00	3,29%
Frais du grand Bal du 50e	52 140,00	8,17%
TOTAL DÉPENSES	638 114 \$	1,00

Ventilation des produits par type - Exercice 2022-2023



Ventilation des charges par type - Exercice 2022-2023

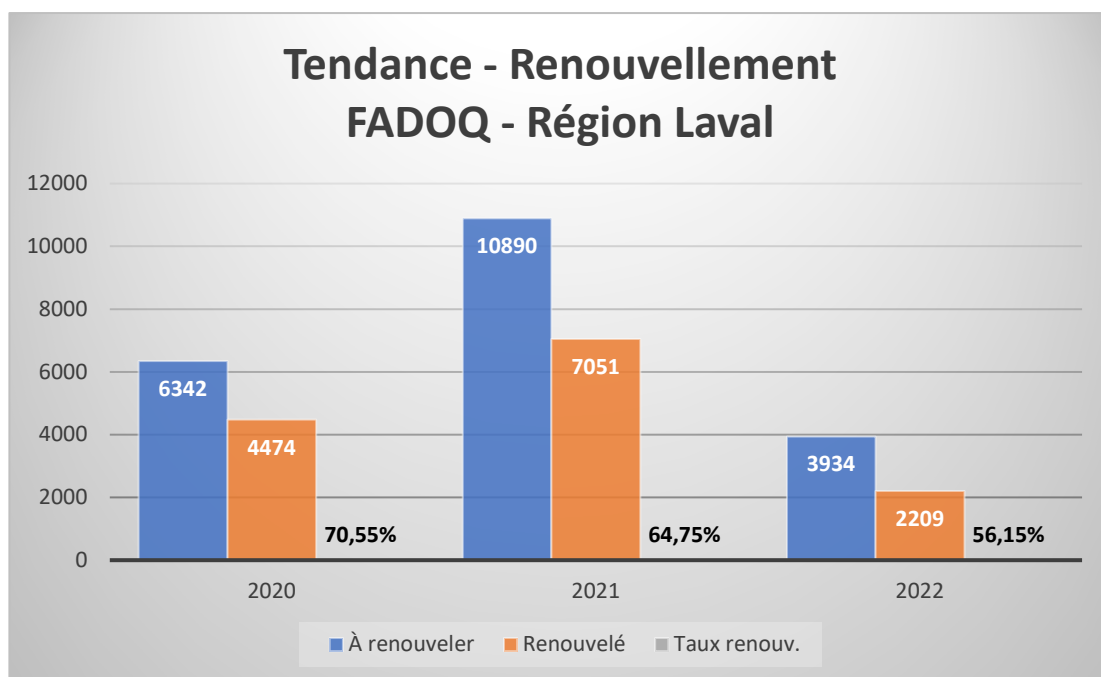
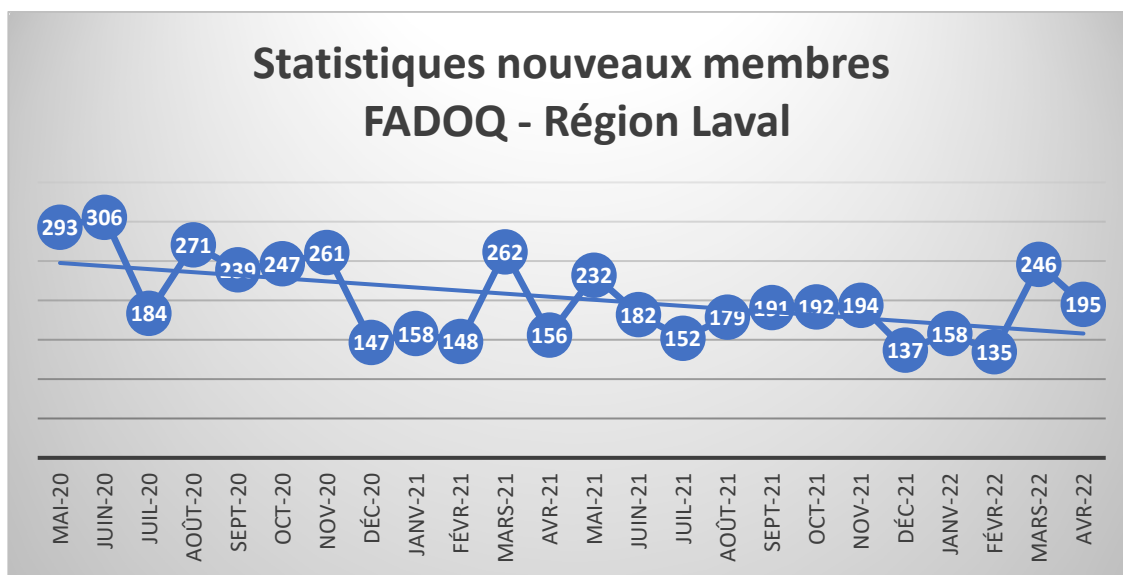


Statistiques

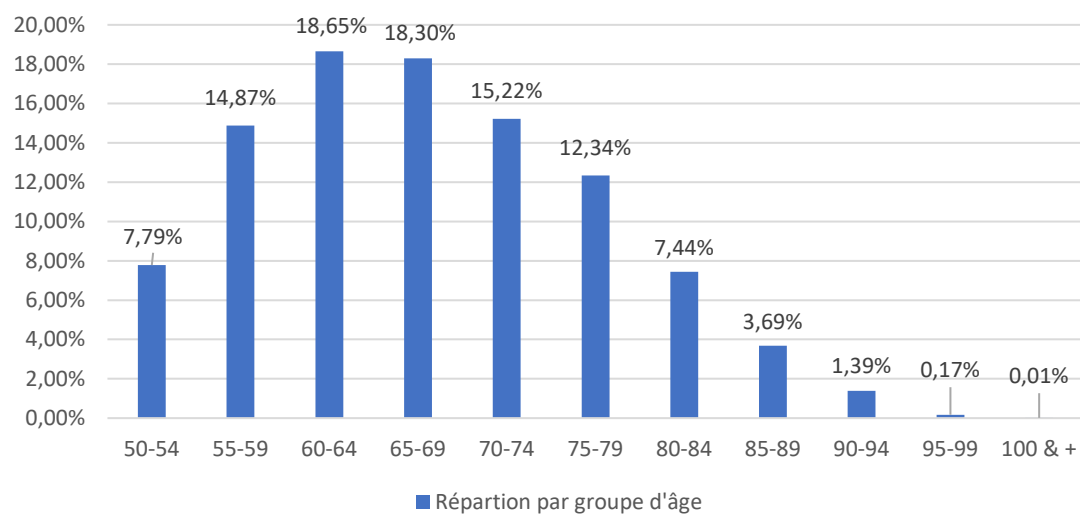
Nombre de membre au 31 mars 2022 : 15 780

(17557 membres au 31 mars 2021)

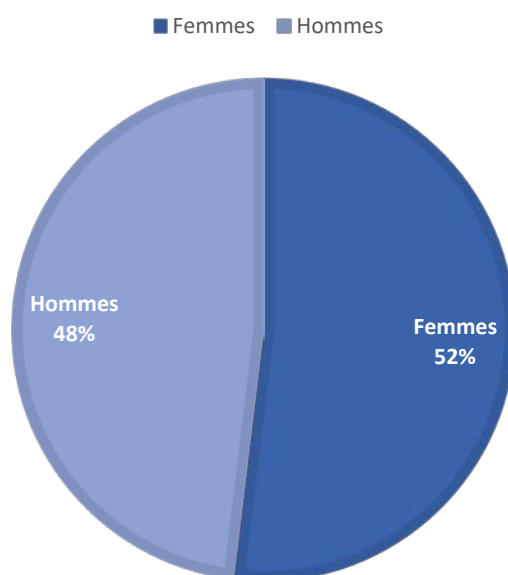
Nombre de nouveaux membres du 1^{er} avril 2021 au 31 mars 2022 : 2154



Répartition par groupe d'âge



RÉPARTITION DES MEMBRES SELON LE SEXE





Rapport du responsable des Communications et partenariats d'affaires

Monsieur Pierre Pilotte

Quoi de mieux que de commencer l'année financière par une sortie médiatique importante qui a fait parler de la FADOQ – Région Laval partout au Québec.

À la fin avril, nous avons émis un communiqué de presse qui annonçait le grand succès de notre projet *Nos aînés un monde bien branché*, qui venait tout juste de se

terminer avec la livraison des dernières tablettes électroniques aux résidences privées pour aînés de Laval. Le communiqué de presse a été envoyé à une liste de plus de 1 200 journalistes, chercheurs, médias, chroniqueurs, etc.

La couverture et les retombées ont dépassé nos attentes :

- Un article dans **L'Écho de Laval** le 28 avril 2021.
<https://www.lechodelaval.ca/actualites/societe/424486/la-fadoq-region-laval-brise-lisolement-de-150-aines>
- Un article dans **Le Lien Multimédia/Qui fait Quoi/** le 30 avril 2021.
<http://www.lienmultimedia.com/spip.php?article80925>
- Un article dans **La Presse+/La Presse.ca/Têtes d'affiche/** le 9 mai 2021.
<https://www.lapresse.ca/affaires/tetes-d-affiche/2021-05-09/150-aines-branches.php>
- À **LCN/Nouvelles**, le 9 mai, j'ai eu une entrevue en direct avec Frédérique Guay. Cette entrevue a été rediffusée plusieurs fois au cours de la journée.
<https://www.tvanouvelles.ca/videos/6253358433001>
- Le 10 mai, à la **radio CANAL M/Vues et Voix**, j'ai eu une entrevue en direct avec Hélène Denis.
<https://canalm.vuesetvoix.com/revue-de-presse-et-entrevues-du-10-mai-2021-avec-helene-denis/>
- Un article dans le **Courrier Laval**, le 21 août 2021.
<https://courrierlaval.com/150-tablettes-electroniques-pour-briser-lisolement-des-aines/>

Toujours en avril 2021, le bureau provincial FADOQ a créé un comité spécial dont j'ai fait partie avec sept autres personnes de différentes régions. L'objectif du comité était de contribuer à l'élaboration d'un *Guide de relance Gestion et Administration, procédures et processus* en temps de pandémie qui servirait aux clubs FADOQ à travers les 16 régions en vue de la relance des activités. Ce guide a été rendu disponible pour les clubs le 19 mai 2021.

En mai 2021, nous avons fait une demande de subvention au *Programme Action Aînés du Québec* (PAAQ) pour des cours avancés en informatique visant à permettre aux membres une utilisation optimum de la tablette électronique et pour qu'ils puissent s'ajuster à la nouvelle réalité d'aujourd'hui comme les achats de biens et services par Internet grâce à la maîtrise des nouvelles technologies. Une subvention de 44 100 \$ nous a été accordée en octobre 2021.

Lors de la dernière Assemblée générale annuelle du 10 juin 2021, tout le monde était encouragé, la pandémie s'essouffait et l'arrivée du vaccin nous amenait enfin à un possible retour à une vie normale. C'était presque vrai !

La fin juin a sonné la fin du télétravail pour les employées de la FADOQ – Région Laval. On a eu aussi le départ de Marie-Claude Hamelin, responsable du loisir et des programmes sociaux, laissant un poste clé vacant.

Fabienne Guillemette, agente au service à la clientèle et moi-même avons dû redoubler d'ardeur pour préparer l'encart du magazine *Virage* et imaginer une programmation d'automne à la hauteur des attentes de nos membres. Nous avons concocté une programmation d'activités et de loisirs des plus intéressantes, dans l'encart du mois d'août 2021.

Le mois d'août coïncidait avec l'arrivée de Sylvie Deschamps au poste de responsable du loisir et des programmes sociaux, poste laissé vacant par le départ de Marie-Claude Hamelin.

La programmation d'automne ne peut passer sous silence notre 3^e tournoi de golf annuel qui s'est tenu le 2 septembre 2021 encore une fois au Club de golf Saint-François de Laval. Près d'une centaine de joueurs sont venus disputer une ronde de golf amicale de style Vegas à 4 sur les deux parcours, Le Saint-François et Le Mille Îles.

Journée ensoleillée, 27 degrés à l'ombre, boîte à lunch en main, les premiers départs ont eu lieu à 11h et tout ce beau monde est revenu à 17h le visage bien bronzé et sourire aux lèvres à la terrasse, où les attendaient des rafraîchissements et des cadeaux d'une valeur de plus de 5 000 \$ qui ont fait partie des tirages de prix de présence. Le tournoi de golf a été un franc succès grâce entre autres à nos partenaires et nos commanditaires de choix qui nous soutiennent année après année. Je vous les présente :

- Nos deux principaux partenaires, SSQ Assurance et Intact Assurance
- Notre partenaire en or LOBE

- Nos commanditaires : Le Rocket de Laval, Hôtel Sheraton de Laval, Pélican International, MEFF Distribution, Restaurant Dame Tartine de Sainte-Rose, Co-Motion Agitateur de Culture, Cinéplex et le Club de golf Saint-François.

En octobre, on a eu un départ pour la retraite, une nomination et une nouvelle arrivée. Andrée Vallée a quitté son poste de directrice générale pour une retraite bien méritée. La nomination de Sylvie Deschamps au poste de directrice générale a laissé vacant le poste qu'elle occupait comme responsable du loisir et des programmes sociaux, poste occupé par Frédérique Lefebvre depuis octobre 2021.

La communication avec nos membres est un élément important pour nous. Tout au long de l'année, nous avons envoyé une fois par semaine nos infolettres qui proposent toujours un sujet d'ordre social, des activités, des loisirs, des rabais et des divertissements.

Que ce soit un nouveau programme gouvernemental ou des formations ludiques, des rabais, des activités de mise en forme, des concerts, des pièces de théâtre, des spectacles de tout genre, on propose toujours des nouveautés et des divertissements avec un peu de nostalgie.

D'ailleurs, nous avons reçu plusieurs courriels de nos membres se disant très heureux qu'on leur propose ce genre de divertissements et appréciant beaucoup la diversité de nos offres.

Dans le même ordre d'idées, on a organisé en novembre 2021 une soirée rock and roll avec un groupe de musiciens de 50 ans et plus de Laval, le Band NEVERX, qui nous a fait revivre, en concert, les chaudes soirées rock des années 60-70-80 : Beatles, Pink Floyd, Rolling Stones, Genesis, U2, Bon Jovi et bien d'autres groupes encore ! Plus de deux heures de musique endiablée qui ont enfin permis aux membres de se rencontrer, de danser et de partager leur amour pour la musique rock, en conformité, bien entendu, avec les consignes de la santé publique du Québec.

Nos membres de Laval étaient prêts à *rocker* puisque tous nos billets se sont vendus en 48 heures. Préparez-vous, il y aura encore d'autres soirées rock !

Dans notre recherche de partenariats d'affaires et en plus des partenaires commanditaires du tournoi de golf, tout au long de l'année nous avons sollicité des entreprises de Laval. Certaines se sont nouvellement jointes à nous et d'autres ont renouvelé leur entente :

- Groupe Dumont pour la Résidence Vanier
- Le Parc de la Rivière-des-Mille-Îles
- Philips Lifeline
- Espace Ménage
- Premier Joueur
- Énergie Cardio
- Ovidis
- Rocket de Laval
- Lobe

Nous sommes en attente de réponses de quelques entreprises et nous continuons toujours le développement de nouvelles sources de partenariats.

À la fin décembre 2021, le Québec retournait en confinement et nous sommes retournés en télétravail jusqu'au 28 février, date qui marquait notre retour au bureau. La pandémie ne nous a pas ralentis, bien au contraire. On fêtera en 2022 le 50^e anniversaire de la FADOQ – Région Laval. Les préparatifs des festivités vont bon train.

Depuis octobre 2021 qu'on s'affaire à mettre en place le Grand Bal du 50^e. Des activités, des nouveautés et une soirée inoubliable se dessinent à l'horizon ! Continuez de surveiller nos infolettres et cirez vos chaussures ! On va fêter ça en grand !

Pierre Pilotte

Responsable des communications et partenariats d'affaires



Rapport de la responsable du Loisir et programmes sociaux

Madame Frédérique Lefebvre

Cette année 2021-2022 se termine, encore une fois, sous le signe de la pandémie. Pour reprendre les mots de ma prédécesseur, Marie-Claude Hamelin, nous avons dû faire preuve d'adaptation et d'inventivité en jonglant avec les périodes de confinement et de déconfinement. Ce ne fut pas une mince tâche que de garder les membres actifs et le moral au beau fixe.

La FADOQ – Région Laval a également vécu des remous dans cette dernière année, les responsables du loisir et des programmes sociaux s'étant relayés. En juin, Mme Hamelin a quitté pour débiter de nouveaux projets, puis est arrivée Sylvie Deschamps (qui deviendra notre nouvelle directrice générale), en août. Je suis finalement entrée en poste au mois d'octobre, prenant les rênes du poste de responsable du loisir et des programmes sociaux.

L'année 2021-2022 a débuté au ralenti, comme les activités. Il y a eu une tentative d'offrir une programmation virtuelle, mais sans grand succès auprès des membres. En conformité avec les directives gouvernementales, les activités ont été annulées à de nombreuses reprises, rendant notre souhait de briser l'isolement plus difficile à réaliser. Lorsque la pandémie a permis que l'on reprenne nos activités, la demande fut élevée de la part des membres pour que nous planifiions un retour en présentiel, et non en virtuel. Après une 5^e vague, les membres en avaient ras le bol du virtuel, et on peut les comprendre.

Dans ce rapport, vous trouverez les activités et événements regroupés en catégories, soit activités culturelles, activités sociales et éducatives, activités physiques et sportives, ainsi qu'événements. Dans un souci de transparence et pour broser un portrait plus complet de cette dernière année, les activités annulées et qui ont eu lieu en présentiel ont été identifiées en ce sens. Il en va de même pour la section des programmes sociaux.

Frédérique Lefebvre

Responsable du loisir et des programmes sociaux

Liste des activités de 2021-2022

Activités culturelles		
Activités	Dates	Participation
Peinture	1 ^{er} avril au 17 juin 2021	11
Concours de photos	1 ^{er} avril au 24 septembre 2021	10
Musée Délia-Tétreault	Annulé	-
Musée des hospitalières - <i>Virtuel</i>	4 février 2022	10
Total		31 personnes

N'étant pas encore en poste en avril 2021, je ne peux commenter le processus du concours de photos, uniquement son résultat. Les participants ont été généreux en clichés et nous avons eu droit à une ribambelle de photos représentant les quatre catégories préalablement définies, soit paysage, animal, famille et nourriture.

Au niveau des musées, ce fut avec regret que nous avons annulé la visite au musée Délia-Tétreault. La pandémie ayant eu raison de la visite, nous avons néanmoins planifié de remettre le tout au printemps. La visite virtuelle du Musée des hospitalières, pour sa part, fut une belle expérience pour les membres. Ces derniers avaient beaucoup de questions pour la guide qui maîtrisait son sujet comme si elle avait vécu à cette époque ! Nous avons même reçu des appels de membres ayant adoré leur visite virtuelle. L'activité était gratuite et fut une réussite.

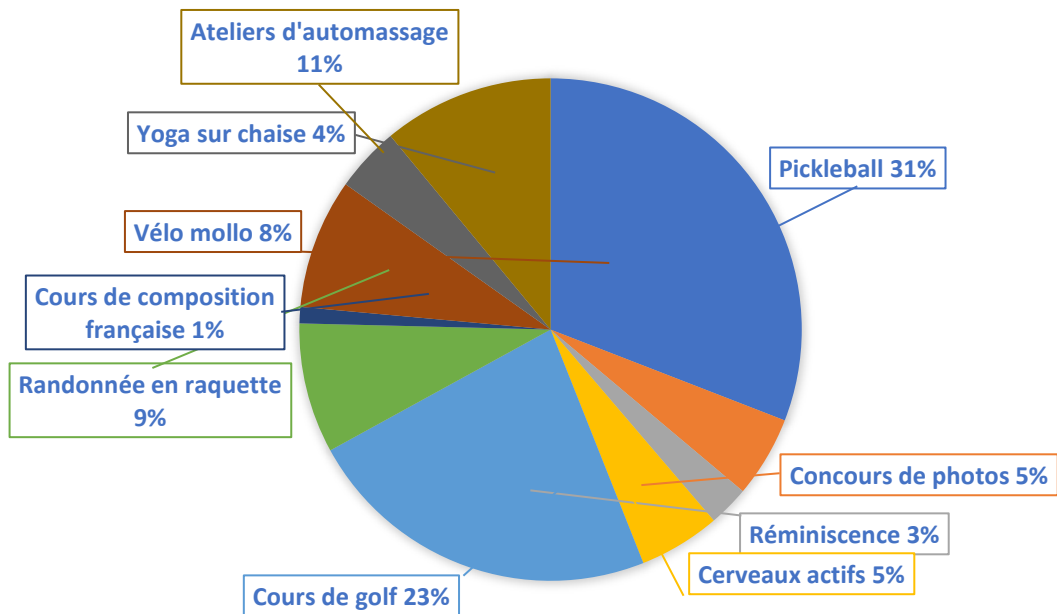
Activités sociales et éducatives		
Activités	Dates	Participation
Cours de jardinage 101	Annulé	-
Ateliers M. Bricole	Annulé	-
Sorties de pêche	Juin à septembre 2021	13
Cours de composition française	14 septembre au 26 octobre 2021	2
Réminiscence	7 octobre au 11 novembre 2021	5
Danse folklorique québécoise	Annulé	-
Ateliers d'automassage - <i>Virtuel</i>	17 janvier 2022 et 21 février 2022	21
Séances d'automassage - <i>Virtuel</i>	Annulé	-
Cerveaux actifs - <i>Virtuel</i>	7 mars 2022 au 9 mai 2022	11
Total		41 personnes

Activités physiques et sportives		
Activités	Dates	Participation
Pickleball	7 avril au 23 juin 2021	10
Qi Gong	14 avril au 19 mai 2021	6
Marche nordique	19 avril au 10 mai 2021	2
Taïchi stretching	28 mai au 18 juin 2021	7
Cours de golf	Mai à juillet 2021	44
Qi Gong plein air	Mai à septembre 2021 - Annulé	-
Club de marche	Mai à septembre 2021	29
Vélo mollo	Juin à septembre 2021	16
Marche afghane	Annulé	-
Pickleball	15 septembre au 1 ^{er} décembre 2021	40
Taïchi stretching	15 septembre au 1 ^{er} décembre 2021 - Annulé	-
Yoga sur chaise	16 septembre au 2 décembre - Annulé	-
Fitness 50+	26 septembre au 31 octobre 2021	4
Club de marche	Septembre à décembre 2021	15
Randonnée en raquette	31 janvier au 14 février 2022	16
Randonnée en ski de fond	21 février au 7 mars 2022	4
Pickleball	23 février au 12 mai 2022	59
Taïchi stretching	2 mars au 18 mai 2022 - Annulé	-
Yoga sur chaise	4 mars au 20 mai 2022	8
Cours de pickleball	24 mars au 7 avril 2022	8
1,2,3 Santé! - Virtuel	Annulé	-
Aquaforme	Annulé	-
Essentrics	Annulé	-
Total		268 personnes

Au fil des mois, nous avons tenté différentes façons de faire bouger les membres. Nous souhaitions offrir de la variété pour que tout le monde puisse y trouver son compte et mettre toutes les chances de notre côté pour combattre la sédentarité. Nonobstant les mesures sanitaires restrictives au niveau des activités intérieures, le pickleball remporte tous les combats dans la catégorie popularité. Ce sport en pleine expansion ne cesse de faire de nouveaux adeptes et l'essayer, c'est l'adopter !

Le golf est également un loisir prisé par les Lavallois. Encore une fois cette année, les cours de golf sont un succès.

PARTICIPATION



Événements		
Réalisations	Dates	Participation
AGA	10 juin 2021	40
Journée mondiale contre la maltraitance des aînés	15 juin 2021	4
Souper-spectacle de la FADOQ	Annulé	-
Les fabuleuses histoires de l'esprit du Fjord	13 au 15 août 2021	14
Voyage cidre, miel et noix	27 août 2021	6
Croisière et découvertes au Mont-Tremblant	31 août 2021	12
Découverte champenoise	1 ^{er} septembre 2021	12
Tournoi de golf annuel	2 septembre 2021	98
Canneberge en fête	6 octobre 2021	8
Escapade à L'Isle-aux-Coudres	6 au 8 septembre 2021	13
Forfait gourmand dans les Cantons-de-l'Est	15 au 17 octobre 2021	10
Guylaine Tanguay et ses musiciens	21 octobre 2021	9
JukeBox au Château Frontenac	24 et 25 octobre 2021	17
Never X	5 novembre 2021	65
Souper-spectacle André-Philippe Gagnon	25 novembre 2021	6

Casino Mont-Tremblant	26 novembre 2021	38
Souper-spectacle à la Trattoria Romantica	5 décembre 2021	56
Avalanche	19 décembre 2021 - Annulé	-
Rencontres en patins	14 février 2022	21
2 cours d'automassage - Virtuel	17 janvier et 21 février 2022	21
Clinique d'impôt	4 mars au 22 avril 2022	202
Total		587 personnes

Indéniablement, la Clinique d'impôt de cette année fut une magnifique réussite. Nous avons réussi à joindre 187 personnes, comparativement à 73 personnes l'année dernière. Des plages horaires ont même dû être ajoutées pour satisfaire les besoins d'un plus grand nombre de membres. Nul doute que ce service est apprécié de ces derniers et que nous pouvons dorénavant le qualifier de valeur sûre. Il est également important de souligner l'immense travail des trois comptables qui ont grandement contribué au succès de cette activité.

De plus, nous sommes fiers de pouvoir signifier que les trois événements les plus populaires, après la Clinique d'impôt bien évidemment (Tournoi de golf annuel, Never X et Souper-spectacle à la Trattoria Romantica), sont des idées originales des employés de la FADOQ – Région Laval. Ce sont de belles réussites qui nous encouragent à poursuivre sur cette même voie.

Comités loisirs/bénévoles	
Rencontres en présentiel	Présence
17 novembre 2021	6 présents
14 décembre 2021	7 présents

Partenariats communautaires
Comités
Rencontre de suivi Groupe Promo-Santé Laval
Comité ad hoc - bénévolat
Laval en marche pour la bientraitance des personnes âgées
Comité contre la maltraitance liée au vieillissement à Laval

Rencontres provinciales		
Rencontres	Dates	Lieux
Rencontre Aîné-Avisé	19 octobre 2021	Virtuelle
Rencontre des intervenants – Jeux FADOQ	17 novembre 2021	Virtuelle
Colloque du Réseau FADOQ	23 au 27 janvier 2022	Virtuel
Rencontre des intervenants en loisirs	16 février 2022	Virtuelle
Rencontre des intervenants en programmes sociaux	23 février 2022	Virtuelle

Programmes sociaux 2021 – 2022

Ateliers Fadoq.ca – J'apprivoise l'ordinateur et Internet	
Dates	Participation
13 septembre au 25 octobre 2021	10
10 janvier au 21 février 2022 - Annulé	-
14 mars au 25 avril 2022	7
Total	17 personnes

Ateliers Fadoq.ca – Tablette Apple	
Dates	Participation
15 septembre au 27 octobre 2021	9
12 janvier au 23 février 2022 - Annulé	-
16 mars au 13 avril 2022	4
Total	13 personnes

Cette année, nous avons pu reprendre notre offre de cours d'informatique et de tablette, la demande étant élevée. Nous avons donc recontacté les membres qui s'étaient déjà inscrits bien avant les Fêtes. Malheureusement, la plupart d'entre eux avaient de nouvelles occupations et leur horaire ne fonctionnait plus avec nos plages horaires de cours. Hormis cela, les commentaires des participants ont été plus que positifs et c'est une offre que nous tenterons, à coup sûr, d'intégrer à nouveau dans notre programmation de l'année prochaine ! À propos de cette dernière, nous souhaitons moins de rebondissements pandémiques et davantage de possibilités d'accomplir ce que l'on fait de mieux : briser l'isolement des Lavallois de 50 ans et plus.

Plan d'action 2022-2023

Développer et fidéliser le membership

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval

- Ramener minimalement, le taux de renouvellement au niveau atteint 2019-2020 soit 71% (53% en 2021-2022, perte de 1777 membres en 2021-2022)
- Augmentation de 1500 nouveaux membres

Actions à prendre pour atteindre l'objectif	Personnes responsables
➤ Retour des appels dans un délai maximum de 24h pour offrir un service à la clientèle améliorée. ➤ Faire une analyse des raisons de non-renouvellement par le biais d'un questionnaire téléphonique. ➤ Faire une relance téléphonique aux membres qui n'ont pas renouvelé au courant des deux dernières années. ➤ Présences dans des salons d'expositions, des activités régionales (ex : nettoyage des berges, bénévolat Jeux du Québec).	Tous les membres de l'équipe Agent soutien administratif au membership et agente service à la clientèle et aux membres Agent soutien administratif au membership et agente service à la clientèle et aux membres Responsable des communication et partenariat d'affaires

Actualiser et diversifier l'offre de programmes, de service et d'activités aux membres

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval
➤ Augmentation de la participation aux activités de 600 personnes (note : 1000 participants 2021-2022) ➤ Maintien d'un taux de satisfaction des participants de 80%

Actions à prendre pour atteindre l'objectif	Personnes responsables
➤ Offre annuelle des activités pour permettre aux membres de planifier leur année d'activités avec la FADOQ – Région Laval. ➤ Offre d'activités en dehors du créneau de la semaine du travail régulière (lundi au vendredi 9h – 17h). ➤ Offre d'activités spéciales qui visent spécifiquement les 50-65 ans.	Responsable du loisir et des programmes sociaux Responsable du loisir et des programmes sociaux Responsable du loisir et des programmes sociaux

Diversifier et accroître les sources de revenus

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval
➤ Augmentation des revenus de membership de 7% au 31 mars 2023 ➤ Profit de 10% dégagé sur le total des revenus des activités

Actions à prendre pour atteindre l'objectif	Personnes responsables
➤ Augmentation des partenaires de 50%. ➤ Organisation d'événements spéciaux avec une marge de 15%. ➤ Fixer les prix des activités de la programmation régulière avec une marge de 10%.	Responsable des communication et partenariat d'affaires Responsable du loisir et des programmes sociaux Responsable du loisir et des programmes sociaux

Accentuer la notoriété, la visibilité et le rayonnement de la région

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval
➤ Augmentation de l'utilisation de l'application mobile ➤ Développement de la notoriété et du rayonnement via les liens avec les instances publiques, la représentation et les alliances stratégiques ➤ Intégration d'une communauté culturelle dans les activités de la région

Actions à prendre pour atteindre l'objectif	Personnes responsables
➤ Diffusion dans les diverses publications de l'application mobile. ➤ Lors de représentation dans des rencontres régionales, des salons et autres événements, intégrer dans le discours l'application mobile.	Responsable des communication et partenariat d'affaires Directrice générale

➤ Maintenir des liens avec les instances politiques et représentativité dans des conseils d'administration de la région.	Présidente et directrice générale
➤ Démarche pour intégrer une communauté culturelle dans la région (ciblage, réseautage, rencontres).	Directrice générale

Soutenir l'implication bénévole au sein de la FADOQ – Région Laval

Résultats visés pour la FADOQ - Région Laval
➤ Amélioration du programme des bénévoles de la région (application, satisfaction des membres)

Actions à prendre pour atteindre l'objectif	Personnes responsables
➤ Distribution du cahier du bénévole et mettre en application la politique de bénévolat de la région.	Responsable du loisir et des programmes sociaux
➤ Identifier des tâches pour chaque événement et les attribuer aux bénévoles de la région selon leurs intérêts de bénévolat.	Responsable du loisir et des programmes sociaux

Prévisions budgétaires 2022-2023

PRODUITS

Ventes cartes de membres 1 an promo 15\$	600 \$
Ventes cartes de membres 1 an club 25\$	5 500 \$
Ventes cartes de membres 1 an 30\$	105 000 \$
Ventes cartes de membres 2 ans 50\$	315 000 \$
Ventes cartes de membres 2 ans Club 45\$	4 500 \$

Total ventes cartes de membre	430 600 \$
-------------------------------	------------

Redevances assurances	1 000 \$
Commandites assurances	24 500 \$
Comp.monétaire Greiche & Scaff	2 942 \$
Autres Subventions	8 820 \$
Subvention Croix Rouge (Ipad)	10 401 \$
Revenus de Publicité	11 000 \$
Jeux Fadoq - régional	1 500 \$
Jeux Fadoq - provincial	3 000 \$
Revenus d'intérêt	500 \$
Revenus d'activités	13 000 \$
Revenus Atelier - ACT	- \$
Revenus tournoi Golf - ACT	10 000 \$
50e Subventions - dons - commandites	13 725 \$
50e Vente de billets	12 500 \$

Total autres produits	112 888 \$
-----------------------	------------

TOTAL PRODUITS	543 488 \$
-----------------------	-------------------

CHARGES

Achats cartes de membres 1 an	27 500 \$
Achats cartes de membres 2 ans	89 600 \$
Frais d'expédition	23 000 \$
Remises aux clubs	5 800 \$
Salaires	205 000 \$
Avantages sociaux	21 000 \$
Fonds de retraite	8 860 \$
Assurance collective	8 788 \$
Frais CNESST	152 \$
Frais de publicité	4 000 \$
Frais d'assemblée C. adm + AGA Laval	5 300 \$
Frais AGA provinciale	3 000 \$
Frais de repas	1 500 \$
Assurances	1 790 \$
Frais de déplacement	500 \$
Cotisations et abonnements	500 \$
Taxes et permis	36 \$
Timbres et messageries	3 500 \$
Technicien informatique	2 000 \$
Frais de bureau	7 000 \$
Frais impression - photocopieur	600 \$
Fournitures informatiques	1 500 \$
Honoraires professionnels	8 450 \$
Honoraires prof - tenue livres	7 500 \$
Frais de formation	1 000 \$
Frais service de paie (Caisse)	1 600 \$
Location d'équipement	2 412 \$
Location de locaux	48 000 \$
Entretien et réparations	3 500 \$
Télécommunications	4 200 \$
Frais site web	100 \$
Frais bancaires	500 \$
Frais carte de crédit (FADOQ Prov.)	8 000 \$
Amortissement des immobilisations corporels	16 466 \$

TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION

522 654\$

DANS LA PEAU D'UN AÎNÉ

Fourniture, Impression et équipement	- \$
Autres charges Dans la Peau d'un Aîné	- \$

TOTAL DANS LA PEAU D'UN AÎNÉ	- \$
-------------------------------------	-------------

DÉVELOPPEMENT-PROMOTION

Honoraires	- \$
Fournitures bureau	- \$
Frais de déplacement	- \$
Autres charges développement-promotion	1 000 \$

TOTAL DÉVELOPPEMENT-PROMOTION	1 000 \$
--------------------------------------	-----------------

ACTIVITÉ ATELIER FADOQ

Honoraires atelier FADOQ par subvention PAAQ	4 820 \$
Fournitures atelier FADOQ	1 000 \$

TOTAL ACTIVITÉ ATELIER FADOQ	5 820 \$
-------------------------------------	-----------------

CHARGES D'ACTIVITÉS

Frais tournoi de golf multi - ACT	500 \$
Frais tournoi de golf - ACT	10 000 \$
Frais pour activités - ACT	13 000 \$
Jeux Fadoq - régional	1 500 \$
Jeux Fadoq - provincial	7 500 \$
Salon et événements	3 000 \$
Bulletin loisirs - ACT	21 000 \$

TOTAL DES CHARGES D'ACTIVITÉS	56 500 \$
--------------------------------------	------------------

CHARGES DU 50E ANNIVERSAIRE

Frais articles promotionnels	5 000 \$
Frais du grand Bal du 50e	47 140 \$

TOTAL DES CHARTES DU 50e	52 140 \$
---------------------------------	------------------

TOTAL DES CHARGES	638 114\$\$
--------------------------	--------------------

BÉNÉFICE (PERTE)NET	(94 626) \$
-----------------------------	--------------------

Réservé aux jeunes de 50 ans et plus !

Librespace FADOQ^{MD} est un programme d'assurances auto et habitation **exclusif aux membres du Réseau FADOQ**. Profitez des avantages offerts par Intact Assurance tels que :

- **Rabais** sur vos assurances
- **Réduction de franchises** en cas de sinistre
- **Protection S.O.S. Identité^{MD} sans frais¹** en combinant vos assurances

Pour connaître tous les avantages offerts, appelez votre représentant en assurance dès maintenant ou composez le 1 866 477 5050

ASSUREUR OFFICIEL
DU RÉSEAU FADOQ

intact.ca



¹En cas de vol d'identité, la protection S.O.S. Identité^{MD} offre une couverture d'assurance pouvant aller jusqu'à 25 000\$ pour le remboursement des dépenses engagées pour recouvrer votre identité. Ces offres peuvent varier et être modifiées sans préavis. L'information retrouvée dans cette publicité vous est fournie à titre indicatif seulement. Votre contrat d'assurance prévaut en tout temps. Veuillez le consulter pour un exposé des protections et exclusions. Pour obtenir de plus amples informations sur cette offre et nos produits, veuillez communiquer avec votre représentant d'assurance ou consultez intact.ca. © 2020, Intact Compagnie d'assurance. Tous droits réservés.



Parce que votre histoire est unique

Nos conseillers ont des solutions personnalisées pour vous.



Visitez le ssqcabinet.ca/fadoq ou appelez-nous au 1 866 225-5050

Assurance maladie et accident

Jusqu'à 24 % de rabais*

Assurance vie

Jusqu'à 4 % de rabais*

Épargne et retraite

Plan financier sur mesure sans frais

* Certaines conditions, restrictions ou exclusions peuvent s'appliquer. Le rabais de 4 % s'applique uniquement à l'assurance vie sans examen médical.

Les conseils pour les produits d'assurance vie, d'assurance maladie et accident et d'épargne et retraite sont offerts par les conseillers en sécurité financière de SSQ Cabinet de services financiers, filiale de SSQ Assurance.



Région Laval



La FADOQ au cœur de votre bien-être !

