

1.
ÊTRE
DÉCOUVREURS



POSTULEZ ICI
emploi.gestionnaire@cssdd.gouv.qc.ca

OFFRE D'EMPLOI

Directeur ou directrice adjointe – Gestion des immeubles
Centre administratif – Service des ressources matérielles

VOTRE RÔLE

L'emploi de directeur adjoint du Service des ressources matérielles consiste à diriger une partie des programmes, des ressources et des activités reliées à la gestion des ressources matérielles du CSSDD. L'emploi comporte principalement la responsabilité de programmes et activités relatives à l'entretien des bâtiments, des équipements et des terrains, et de la sécurité des immeubles. L'emploi consiste aussi à assumer un rôle de services-conseils et d'expertise auprès des gestionnaires du CSSDD.

VOTRE PROFIL

- Être titulaire d'un grade universitaire de premier cycle dans un champ d'études approprié;
- 6 années d'expérience pertinente, dont au moins 3 dans un emploi de cadre;
- Haut niveau de connaissance dans les systèmes électromécaniques du bâtiment et en gestion de l'énergie;
- Haut niveau de leadership et une forte capacité d'analyse.

VOS AVANTAGES

- 31 jours de vacances payées par année;
- 18 jours de congés fériés offert, dont 10 jours pour les vacances de Noël;
- Régime de retraite;
- Assurances collectives et avantages sociaux concurrentiels;
- Programme d'insertion en emploi pour les nouveaux cadres;
- Programme de santé et mieux-être pour vous et votre famille!

VOS CONDITIONS

- Poste régulier à temps plein;
- Salaire de 89 317 \$ à 119 087 \$ (annuel);
- Entrée en fonction dès que possible!

*Seules les personnes sélectionnées seront contactées. Le Centre de services scolaire participe à un programme d'accès à l'égalité en emploi. Le genre masculin est utilisé sans discrimination et uniquement dans le but d'alléger le texte.



Centre
de services scolaire
des Découvreurs

Québec 