

INITIATION À L'IPAD (PRÊT D'UN IPAD)

Dates de l'atelier :

Secteur III : Vendredi 15 mars 2024 à 9h30

Secteur IV : Mardi 12 mars 2024 à 9h30

Horaire de l'atelier :

9h30 Début de l'atelier

11h00 Pause

12h00 Fin de l'atelier

Animatrice : Gaétane Grenier, formatrice informatique
Sylvie Filiatrault, formatrice informatique

Vous aurez besoin :

- D'un compte Microsoft 365*

*Si vous avez besoin d'un compte Microsoft 365 écrivez à Michael@fadoqlaurentides.org ou à club@fadoqlaurentides.org

Vous recevrez :

- Un iPad, une boîte, un chargeur et un fil
- Le PowerPoint de l'atelier

Objectif : À la fin de cet atelier le participant sera en mesure d'utiliser un iPad

Cet atelier porte sur la matière suivante :

1. Composantes de l'iPad
2. Écran d'accueil et bouton principal
3. Menu des dossiers
4. Langage des doigts à l'écran
5. Se connecter au Wifi
6. Utilisation du clavier virtuel
7. Internet avec Safari

Notez que le masculin est employé pour alléger le texte.

ONEDRIVE

Date de l'atelier :

Secteur III : Vendredi 15 mars 2024 à 12h30

Secteur IV : Mardi 12 mars 2024 à 12h30

Horaire de l'atelier :

12h30 Début de l'atelier

14h30 Fin de l'atelier

Animatrices : Gaétane Grenier, formatrice informatique
Virginie Munger, directrice générale adjointe

Vous aurez besoin :

- D'un appareil informatique (PC-ordinateur portable, téléphone Android ou Apple, tablette Android ou Apple)
- D'un compte Microsoft 365*

*Si vous avez besoin d'un compte Microsoft 365 écrivez à Michael@fadoqlaurentides.org ou à club@fadoqlaurentides.org

Vous recevrez :

- Le PowerPoint de l'atelier

Objectif : À la fin de cet atelier le participant sera capable d'utiliser OneDrive.

Cet atelier porte sur la matière suivante :

1. Qu'est-ce que OneDrive et à quoi ça sert
2. Se connecter à Microsoft 365
3. L'accueil de OneDrive
4. Créer un fichier (document Word)
5. Créer un dossier
6. Partager un fichier (document Word)

Notez que le masculin est employé pour alléger le texte.