

## SERVICE À LA CLIENTÈLE SPA - Hôtel & Spa Le Germain Charlevoix

### **VOTRE FUTURE ÉQUIPE DE TRAVAIL**

Rapportant de la Directrice du Spa, le préposé à l'accueil du Spa assure un service à la clientèle en veillant au bien-être des invités et à la quiétude des lieux. Il s'assure également que les lieux sont propres et sécuritaires.

### **CE QUE NOUS OFFRONS**

- Assurances collectives payées en partie par l'employeur pour les employés temps plein
- Milieu de travail convivial et responsable
- Tarifs employés lors de séjours dans nos hôtels et escomptes Famille et Amis
- Salle d'entraînement disponible sur place
- Et plus encore!

### **VOS RESPONSABILITÉS**

- Prend des réservations à la réception du Spa Nordique par téléphone ou par courriel
- Assure la promotion des services du Spa
- Entre les différents soins dans le logiciel prévu à cet effet
- Conseil le client sur les différents produits offerts à la boutique du Spa
- Recueil les paiements des clients
- S'assure que les dépôts soient toujours exacts
- Assure le respect des règles relatives à l'hygiène et à la sécurité
- Utilise la façon efficace les technologies en place

### **CE QUE NOUS RECHERCHONS**

- Fortes habiletés de communication en français et en anglais, tant à l'oral qu'à l'écrit en raison de la nature des tâches, ou d'interactions avec des collègues, partenaires ou clients anglophones, partout au Canada, un atout majeur
- Expérience en service à la clientèle;
- Souci du détail et habileté à effectuer plusieurs tâches dans un court délai;
- Aime travailler avec le public et privilégie une approche conviviale;
- Discrétion et respect de la confidentialité.