FADOQ
Centre-du-Québec

OFFRE EMPLOI
TECHNICIEN(NE) EN LOISIRS

Sous la supervision du directeur général, le (la) technicien(ne) en loisirs contribue à l'amélioration de la qualité de vie des personnes de 50 ans et plus. Pour ce faire, il ou elle développe de nouvelles activités pour les personnes de 50 ans et plus et favorise leur participation à des activités physiques, sportives ou récréatives adaptées à leurs intérêts et à leurs capacités.

Par une approche de proximité, il ou elle développe et entretient des relations avec les clubs FADOQ du Centre-du-Québec, les municipalités et les organismes communautaires afin de faire connaître et d'accroître l'accès aux activités d'initiation et de découverte offertes sur le territoire. Son action vise particulièrement à encourager les personnes de 50 ans et plus à adopter un mode de vie actif.

Principales responsabilités

Planification, développement et animation du réseau local

- Répertorier et maintenir à jour l'inventaire des activités d'initiation et de découverte à caractère physique, sportif ou récréatif offertes dans les clubs FADOQ et sur son territoire, afin d'éviter le dédoublement des services
- Identifier les organismes, municipalités, entreprises et partenaires qui offrent des activités favorisant le vieillissement actif
- Développer et entretenir des relations de collaboration avec les dirigeants des clubs FADOQ et les intervenants du milieu

Organisation d'activités d'initiation et de découverte

- Planifier, développer et coordonner des activités d'initiation et de découverte favorisant l'adoption d'un mode de vie physiquement actif
- Identifier les besoins en matériel, en animation ou en ressources spécialisées nécessaires à la réalisation des activités
- Soutenir les bénévoles impliqués dans les activités de loisirs et les événements
- Offrir un service à la clientèle de qualité et répondre aux questions des clubs et membres, en lien avec les loisirs et événements
- Effectuer les inscriptions aux activités et événements

Mobilisation des personnes de 50 ans et plus

- Promouvoir les bienfaits du vieillissement actif et de la pratique régulière d'activités physiques auprès des personnes de 50 ans et plus
- Mettre en œuvre différentes stratégies de sensibilisation et de promotion adaptées aux réalités du territoire
- Diffuser auprès des membres de la FADOQ, des citoyens et des groupes communautaires l'information concernant les possibilités d'activités offertes sur le territoire
- Encourager la participation des personnes moins actives physiquement à des expériences d'initiation et de découverte

Ateliers informatiques :

- Voir à la gestion et l'organisation des ateliers informatiques, offerts aux membres, en collaboration avec la responsable des grands évènements

Faire parvenir votre curriculum vitae par courriel : direction@fadoq-cdq.com

FADOQ
Centre-du-Québec

Promotion et communication

- Participer à la diffusion d'informations sur les activités favorisant le vieillissement actif
- Soutenir la promotion des activités des clubs
- Concevoir et diffuser l'information pertinente aux clubs dans l'infolettre des clubs
- Rédiger un article, quatre fois par année, pour la revue Virage de la FADOQ, sur les activités des clubs
- Diffuser des évènements spéciaux, des activités innovatrices, concernant les clubs sur les pages Facebook, sites Internet et infolettres

Suivi administratif et reddition de comptes

- Compiler les données requises pour l'évaluation du projet
- Produire les rapports d'activités et la reddition de comptes mensuels
- Assurer le suivi des indicateurs de performance et des résultats du projet
- Contribuer à l'amélioration continue des pratiques et des outils de travail

Formation

Diplôme d'études collégiales ou universitaires dans un domaine pertinent : loisir, intervention communautaire, activité physique, travail social, gérontologie, récréologie ou toute autre combinaison de formations et d'expériences jugées pertinentes.

Expérience et compétences

- Expérience en mobilisation citoyenne, développement de partenariats ou intervention communautaire
- Connaissance du milieu des organismes communautaires, municipaux ou de loisir
- Intérêt marqué pour le vieillissement actif, la santé préventive et les saines habitudes de vie
- Habiletés en animation, communication et développement de réseaux
- Excellente capacité relationnelle et aptitude à travailler en équipe et avec une clientèle aînée
- Autonomie, initiative et sens de l'organisation
- Maîtrise des outils informatiques courants (Microsoft 365, Excel, Word, formulaires et reddition de comptes, PowerPoint, Teams, Zoom, Canva)
- Bonne maîtrise du français parlé et écrit

Conditions particulières

- Poste impliquant des déplacements sur le territoire
- Posséder un permis de conduire valide et avoir accès à un véhicule
- Horaire du lundi au jeudi pouvant occasionnellement inclure des soirs ou des fins de semaine selon les activités
- Poste de 32 h/semaine, salaire selon l'échelle salariale en vigueur soit entre 23,14$/h à 30,17$/h

Contribution au développement corporatif

- Participer aux réunions des employés
- Participer au comité Viactive
- Participer, en soutien, aux jeux régionaux, salons régionaux ou autres représentations de l'organisme au besoin
- Participer aux rencontres de secteurs des clubs
- Participer à l'assemblée générale annuelle de la région et collaborer à son organisation
- Accomplir toutes autres tâches et/ou participer à toutes autres rencontres compatibles avec sa fonction pouvant être requise pour le bon fonctionnement de la FADOQ Centre-du-Québec sur demande de la Direction.

Faire parvenir votre curriculum vitae par courriel : direction@fadoq-cdq.com